



# MĚSTO TŘEBÍČ

## starosta

Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč, adresa pro doručení písemnosti: Masarykovo nám. 116/6, 674 01 Třebíč

VÁŠ DOPIS ZN.:  
ZE DNE:  
NAŠE ZN.:

VYŘIZUJE: Ing. Denisa Hájková  
TELEFON: 568 896 135  
E-MAIL: denisa.hajkova@trebic.cz

DATUM: 21.10.2019

### Výzva zájemcům k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

#### Ev. č. veřejné zakázky 19120003

V souladu s vnitřní směrnicí města Třebíče č. Spec – 4 Vás tímto město Třebíč, jako zadavatel, vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem:

„Tisk periodika Třebíčský zpravodaj“

#### 1. Zadavatel

Název: **Město Třebíč**  
Sídlo: Karlovo nám. 104/55  
IČ: 00290629  
DIČ: CZ00290629  
Zastoupený: Mgr. Pavlem Pacalem, starostou  
Profil zadavatele: <https://zakazky.trebic.cz>  
Informace o zakázce: <https://zakazky.trebic.cz/vz00000539>  
Kontaktní osoby: Ing. Denisa Hájková, vedoucí odboru kanceláře vedení města, tel. 568 896 135, [denisa.hajkova@trebic.cz](mailto:denisa.hajkova@trebic.cz)  
Iřini Martakidisová, tisková mluvčí, tel. 568 896 255, [mluvci@trebic.cz](mailto:mluvci@trebic.cz)

#### 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem veřejné zakázky „Tisk periodika Třebíčský zpravodaj“ je tisk městského periodika (měsíčník) s názvem Třebíčský zpravodaj.

Úřední hodiny  
Po 08:00 – 17:00 hod.  
Út 08:00 – 14:00 hod.  
St 08:00 – 17:00 hod.  
Čt 08:00 – 14:00 hod.  
Pá 08:00 – 13:00 hod.

Bankovní spojení:  
Komerční banka, a. s., Třebíč  
Č. ú.: 329711/0100  
IČ: 002 90 629  
DIČ: CZ00290629

Tel.: 568 896 100  
[epodatelna@trebic.cz](mailto:epodatelna@trebic.cz)  
[www.trebic.cz](http://www.trebic.cz)  
ID datové schránky: 6pub8mc

Závazné podmínky kvality tisku:

Název: Brožura V1 městský zpravodaj – název Třebíčský zpravodaj  
Rozsah: 36 stran s textem, z toho 8 stran reklama  
Obálka: formát výsledný: 21 cm x 29,7 cm, A4  
Barevnost: CMYK/CMYK  
Papír: 80 gr. LWC (mat)  
Text: formát výsledný: 21 cm x 29,7 cm (A4)  
Barevnost: CMYK/CMYK  
Papír: 80 gr. LWC (mat)  
Vazba, balení pro dodání: V1, 2x sešít/šití S\_S, čelní ořez: ano, balit po 100 ks a každý balík určený pro distributora periodika označit dle požadavků distributora periodika (název periodika, titulní stránka viditelná)

Náklad: 17.500 ks měsíčně

Obsah: každého periodika bude zajišťovateli předán objednatel

Bližší podrobnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách (příloha č. 3 této výzvy), které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

### **3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem 77.000,00 Kč bez DPH za kalendářní měsíc.

### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu**

#### **Termín plnění veřejné zakázky**

Zahájení plnění smlouvy: **01.01.2020**

Ukončení plnění smlouvy: **31.12.2021**

**Místo plnění:** 1.600 ks do sídla objednatele, 15.900 ks na adresu distributora periodika

### **5. Hodnotící kritéria**

**Jediným kritériem pro posuzování podaných nabídek bude nejnižší nabídková cena.**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena za tisk a dodávku 17.500 výtisků periodika**. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše **v Kč vč. daně z přidané hodnoty**. Tisk Třebíčského zpravodaje podléhá snížené sazbě DPH (10 %).

V případě rovnosti nabídkových cen dvou či více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch účastníků výběrového řízení, jejichž nabídkové ceny jsou shodné.

## **6. Nabídka bude zpracována v následujícím členění**

**a) Základní údaje o dodavateli (nebo též „účastníkovi“ výběrového řízení) včetně doložení příslušných dokladů**

### **1. Dodavatel (účastník) doloží ve své nabídce:**

**čestné prohlášení** účastníka, ze kterého musí být zřejmé, že splňuje následující předpoklady:

- základní způsobilost dle § 74 zákona,
- má oprávnění k podnikání nutné k realizaci zakázky,
- není vůči městu Třebíč v prodlení s placením peněžitých dluhů.

Účastník může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 1 této výzvy.

### **2. Vítězný účastník předloží nejpozději při podpisu smlouvy následující doklady v originále nebo ověřené fotokopii v listinné formě:**

- **doklad o oprávnění k podnikání** (např. živnostenský list), včetně předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence (pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů) ne starší než 90 dnů ke dni uzavření smlouvy.

**Předložení těchto dokladů je podmínkou uzavření smlouvy.**

### **b) Cenová nabídka**

Účastník ve své nabídce uvede nabídkovou cenu za kompletní plnění bez DPH a včetně DPH, a to za 1 výtisk a za 17.500 výtisků.

V ceně musí být zahrnuty veškeré práce a činnosti a náklady nezbytné ke splnění předmětu celé zakázky. Nabídková cena je stanovena jako cena pevná, nepřekročitelná, nejvýše přípustná za dobu plnění uvedenou v článku 4. této výzvy. Účastník je povinen do ceny promítnout veškeré předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů, veškerých podmiňujících potřeb, prací i ztížených podmínek, které lze při realizaci předmětu veřejné zakázky očekávat.

Cena bude vyplněna do tabulky rekapitulace nabídkové ceny, která je přílohou č. 2 této výzvy.

**c) Oprávněnou osobou účastníka podepsané obchodní podmínky (ve smyslu návrhu smlouvy) doplněné o údaje o účastníkovi a hodnotící kritérium (cena), kdy závazné obchodní podmínky jsou přílohou této výzvy.** Zadavatel neakceptuje žádné zásahy do obchodních podmínek mimo doplnění zadavatelem požadovaných údajů.

### **d) Reference**

Účastník doloží v nabídce reference na realizaci prací obdobného charakteru (tj. práce obdobné jako je předmět této veřejné zakázky – tiskařské práce), a to s uvedením, co bylo předmětem referenční zakázky (počet stran, náklad) a s uvedením kontaktů objednatele, pro které účastník jednotlivé reference prováděl. Zadavatel má právo si ověřit tvrzené skutečnosti. Účastník splní požadavky zadavatele, pokud doloží reference alespoň **o jedné zakázce** obdobného charakteru realizované **v posledních 3 letech – brožura minimálně 10 stran, náklad minimálně 8.000 ks.**

**Jelikož zadavatel požaduje elektronické podání nabídky, veškeré doklady předkládané jako součást nabídky dle článku 6. této výzvy budou předloženy v elektronické podobě (naskenované).**



Nabídky účastníků, které nebudou obsahovat všechny náležitosti dle této výzvy, zadavatel vyřadí a již je dále nebude hodnotit.

## 7. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohu. Cena za předmět veřejné zakázky bude uhrazena za podmínek, které jsou upraveny v obchodních podmínkách, které jsou přílohou č. 2 této výzvy.

## 8. Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu

- nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje účastníka požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny
- zadavatel si vyhrazuje právo na doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy,
- zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy,
- zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení a ukončení plnění,
- variantní řešení zakázky zadavatel nepřipouští,
- každý účastník může podat pouze jednu nabídku,
- účastníci předkládají své nabídky bezplatně, z předané nabídky nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky,
- v řízení o výběru této veřejné zakázky malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění,
- pro vztahy mezi účastníky tohoto výběrového řízení platí příslušná ustanovení občanského zákoníku,
- smluvní vztah se bude řídit v plném rozsahu českým právem,
- účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu 6 měsíců ode dne podání své nabídky,
- nabídky se podávají v českém jazyce,
- zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výsledku výběrového řízení, případně Oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. V takovém případě se uvedená oznámení považují za doručená okamžikem uveřejnění.
- pokud má účastník předložit v nabídce listiny jím podepsané, je povinen je podepsat osobně (u fyzické osoby) nebo osobou oprávněnou za účastníka jednat (u právnické osoby) a pokud je zastoupen další osobou, je tato povinna v nabídce doložit plnou moc nebo jiný doklad, na základě kterého za účastníka jedná.

## 9. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě **neomezeným a přímým dálkovým přístupem** na profilu zadavatele <https://zakazky.trebic.cz/vz00000539>.

Zadávací dokumentace obsahuje tuto výzvu k podání nabídek a její přílohy:

- příloha č. 1: vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů,
- příloha č. 2: tabulka rekapitulace celkové nabídkové ceny,
- příloha č. 3: obchodní podmínky ve smyslu návrhu smlouvy o tisku periodika, včetně její přílohy č. 1 Rozpis závazných termínů – tisk periodika.

Bližší informace o výše uvedené zakázce poskytnete:

Ing. Denisa Hájková, vedoucí odboru kanceláře vedení města, tel. 568 896 135, [denisa.hajkova@trebic.cz](mailto:denisa.hajkova@trebic.cz)

Iřini Martakidisová, tisková mluvčí, tel. 568 896 255, [irini.martakidisova@trebic.cz](mailto:irini.martakidisova@trebic.cz)

## **10. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění požadavku a případné související dokumenty nejpozději do **2 pracovních dnů** od obdržení žádosti na svém profilu zadavatele.

Případné změny, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace budou poskytnuty účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele), kde budou zveřejněny neomezeným a přímým dálkovým přístupem. **Zadavatel doporučuje všem účastníkům pravidelně sledovat profil zadavatele** či využít **aktivaci odběru upozornění na změny** v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení, doplnění či změny k tomuto výběrovému řízení na profilu zadavatele <https://zakazky.trebic.cz/vz00000539> v sekci Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

## **11. Podání nabídek**

1. Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK přes webovou stránku <https://zakazky.trebic.cz>.
2. Lhůta pro podávání nabídek je stanovena do **01.11.2019 do 10:00 hod.**

Zadavatel doporučuje zájemcům z důvodu předejití technickým problémům při otevírání nabídek vkládat do systému E-ZAK nabídky ve formátech **pdf, jpg** nebo **doc** (textové části nabídky) a **xls** (oceněnou tabulku požadovaných titulů).

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na:

<https://zakazky.trebic.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

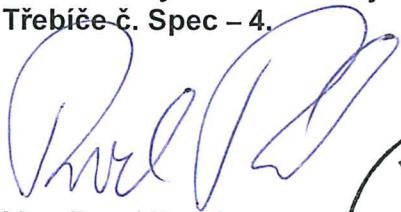
[https://zakazky.trebic.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.trebic.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

**Podmínkou podání nabídky prostřednictvím systému E-ZAK je registrace dodavatele v systému, kterou lze provést na <https://zakazky.trebic.cz/registrace.html>.**

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Janu Nevoralovou, případně Ing. Markétu Molákovou, odbor správy majetku a investic města MěÚ Třebíč, tel.: 568 896 142, e-mail: [jana.nevoralova@trebic.cz](mailto:jana.nevoralova@trebic.cz), [marketa.molakova@trebic.cz](mailto:marketa.molakova@trebic.cz), nebo [ezak@trebic.cz](mailto:ezak@trebic.cz).

**Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na [https://zakazky.trebic.cz/test\\_index.html](https://zakazky.trebic.cz/test_index.html).**

V řízení o výběru této veřejné zakázky se postupuje v souladu s vnitřní směrnicí města  
Třebíče č. Spec – 4.



Mgr. Pavel Pacal  
starosta

