

Výzva k podání nabídek a textová část zadávací dokumentace

POŘÍZENÍ NOVÉHO TECHNOLOGICKÉHO CENTRA

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona.

Zadavatel město Třebíč tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.



OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba zadávacího řízení.....	3
4. Poskytování dokumentace.....	4
5. Předmět veřejné zakázky	4
5.1. Předmět veřejné zakázky.....	4
5.2. Místo plnění	5
5.3. Doba plnění	5
6. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	5
6.1. CPV	5
6.2. Předpokládaná hodnota.....	5
7. Prokázání splnění kvalifikace	5
7.1. Základní způsobilost	5
7.2. Profesní způsobilost	6
7.3. Technická kvalifikace.....	7
7.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce.....	7
8. Obchodní a platební podmínky	7
9. Zpracování nabídkové ceny.....	8
10. Hodnoticí kritéria.....	8
11. Další požadavky zadavatele	8
11.1. Seznam poddodavatelů.....	8
11.2. Čestné prohlášení o výrobku.....	9
11.3. Čestné prohlášení o pojistné smlouvě	9
12. Požadavky na zpracování nabídky	9
12.1. Obecné požadavky	9
12.2. Struktura nabídky	11
13. Lhůty, otevírání nabídek	11
14. Další informace a výhrady	11
15. Poskytnutí zadávací dokumentace	12

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Pořízení nového technologického centra
Ev. č. přidělené zadavatelem	19181002
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název zadavatele:	Město Třebíč
Adresa zadavatele:	Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč
IČO/DIČ zadavatele:	00290629/ CZ00290629
Právní forma zadavatele:	801 - Obec
Zastoupen:	Mgr. Pavel Pacal, starosta
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.trebic.cz

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	Elektronicky na profilu zadavatele: https://zakazky.trebic.cz/vz0000513
Zahájení zadávacího řízení:	19. 7. 2019
Lhůta pro podání nabídek:	7. 8. 2019 v 10:00 hod
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	PMA tender s.r.o.
Kontaktní adresa:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	035 84 607 / CZ03584607
Kontaktní osoba:	Mgr. Pavla Matějková
Telefon:	+420 608 162 848
E-mail:	p.matejkova@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli, vyjma podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení.

4. POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE

- 4.1.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.trebic.cz>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 4.1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.trebic.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- 4.1.3. Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz>.
- 4.1.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 4.1.5. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.trebic.cz/test_index.html.
- 4.1.6. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz>. Odkaz pro tuto konkrétní veřejnou zakázku je <https://zakazky.trebic.cz/vz0000513>. Textová část zadávací dokumentace bude poskytnuta (zveřejněna) na uvedeném odkazu neomezeným a přímým dálkovým přístupem.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je dodávka technologického centra dle požadavků zadavatele.
- 5.1.2. Účelem veřejné zakázky je navýšení výpočtové a úložné kapacity serverové infrastruktury zadavatele prostřednictvím moderní serverové infrastruktury založené na principu softwarově definovaného úložiště (SDS) s vysokou odolností vůči výpadku. Dodávka bude rozdělena do 3 lokalit (primární, sekundární a záložní lokalita). Jednotlivé lokality jsou propojeny singlemodovými vlákny, která jsou zakončena konektory E2000/APC. Dodaná zařízení budou instalována v jiném racku, než je optická vana, délka optických kabelů pro propojení je min. 7 m. Všechny tři lokality jsou a budou provozovány zadavatelem jako serverovny se zajištěným dostatečným chladícím výkonem, dostatečným elektrickým příkonem s redundantní zálohou napájení (každý rack je vybaven dvěma záložními zdroji s min. výkonem 3000 VA). Primární a sekundární lokality jsou navíc zálohovány proti výpadku elektrické energie diesel agregáty s automatickým startem. Dodaná technologie bude instalována do stávajících racků zadavatele.
- 5.1.3. Součástí dodávky budou servery pro serverovou virtualizaci a software defined storage (SDS), server pro zálohování, licence pro serverovou virtualizaci, licence pro

softwarově definovanou storage (SDS), licence zálohovacího software, switch pro SAN. Součástí dodávky řešení musí být i dodávka veškerých potřebných optických modulů komunikujících po dvou optických vláknech (jedno vlákno Tx a druhé Rx) a propojovacích kabelů k realizaci architektury řešení dle požadavků zadavatele.

- 5.1.4. Předmět díla je blíže specifikován v Příloze č. 1 - Technická specifikace a v Příloze č. 2 - Soupis dodávek této výzvy k podání nabídek a textové části zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“).

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

5.2.1. Kraj Vysočina – kód NUTS CZ063

5.2.2. Třebíč – kód ZÚJ 590266

5.3. DOBA PLNĚNÍ

5.3.1. Zahájení: po podpisu kupní smlouvy

5.3.2. Dokončení: nejpozději 13. 12. 2019

6. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

72268000-1 Dodávka programového vybavení

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 5.940.000 Kč bez DPH. Zadavatel zároveň stanoví, že se jedná o hodnotu limitní. Účastník, jehož nabídková cena překročí předpokládanou hodnotu, bude vyloučen.

7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 7.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 7.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 7.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.
- 7.1.4. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel v nabídce předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 7.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 7.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
- 7.2.3. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.
- 7.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu dodávek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení nejvýznamnějších z těchto prací.

Požadovaná minimální úroveň:

2 zakázky obdobného charakteru v minimální výši plnění **2.500.000 Kč bez DPH** (obdobným charakterem se rozumí dodávka obdobného charakteru, jak je specifikováno v technické specifikaci). Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení. Současně pokud není z osvědčení zřejmé, zda součástí byly požadované práce, je účastník povinen k tomuto doložit čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

7.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.4.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 7.4.2. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení je obsažen v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Účastník je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v textu návrhu smlouvy.
- 9.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu kupní smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

10. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 10.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 10.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
 - dodavatelem vyplněné údaje v návrhu kupní smlouvy a v soupisu dodávek, které musí korespondovat.
- 10.1.4. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy se k ceně uvedené v krycím listu nabídky nepřihlíží.
- 10.1.5. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los. K losování budou přizváni zástupci dotčených účastníků.

11. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

11.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 11.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).
- 11.1.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

11.2. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O VÝROBKU

11.2.1. Účastník je povinen jako součást nabídky předložit čestné prohlášení, že všechny výrobky, které dodá zadavateli:

- a) jsou nové, byly oprávněně uvedeny na trh v EU nebo pochází z autorizovaného prodejního kanálu výrobce,
- b) mají plnou záruku od výrobce,
- c) budou podporovány výrobcem a budou součástí servisního a podpůrného programu výrobce pro ČR,
- d) obsahují licenci na používání příslušného softwaru,
- e) jsou/budou v databázi výrobce uvedeny jako nabízená/prodaná Zadavateli,
- f) jsou určeny pro provoz v České republice.

11.3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJISTNÉ SMLOUVĚ

11.3.1. Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je účastník připraven před podpisem smlouvy předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v minimální výši 1 mil. Kč.

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. OBECNÉ POŽADAVKY

12.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.

12.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

12.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

12.1.4. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména návrh smlouvy předložený účastníkem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách, doklady o kvalifikaci). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce) v písemné formě v elektronické podobě.

12.1.5. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.).

12.1.6. Zadavatel doporučuje zájemcům z důvodu předejití technickým problémům při otevírání nabídek vkládat do systému E-ZAK nabídky ve formátech *.pdf, *.jpg, *.xls nebo *.doc (textové části nabídky).

12.1.7. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na: https://zakazky.trebic.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf (Uživatelská příručka).

12.1.8. Podmínkou podání nabídky prostřednictvím systému E-ZAK je registrace dodavatele v systému, kterou lze provést na <https://zakazky.trebic.cz/registrace.html>. Podmínkou registrace je uznávaný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

12.1.9. Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.trebic.cz/test_index.html.

12.1.10. Jelikož v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona nemusí být datová zpráva s nabídkou poslána prostřednictvím elektronického nástroje podepsána platným uznávaným elektronickým podpisem, doporučuje zadavatel následující:

V případě, že osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), disponuje(i) elektronickým podpisem, doporučuje zadavatel, aby dokumenty nabídky (zejména návrh smlouvy, požadovaná čestná prohlášení apod. – dále jen „dokumenty nabídky“) podepsala(y) oprávněná(é) osoba(y) elektronickým podpisem.

V případě, že elektronický podpis dokumentů nabídky elektronickým podpisem provede jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka, musí být součástí nabídky plná moc podepsaná elektronicky osobami zmocnitele a zmocněnce, případně zadavatel doporučuje opatřit plnou moc autorizovanou konverzí ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že účastník bude v nabídce dokládat dokumenty nabídky podepsané vlastnoručně osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem účastníka, doporučuje zadavatel opatřit dokumenty autorizovanou konverzí ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že dokumenty nabídky bude vlastnoručně podepisovat jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka, platí výše uvedené s tím, že je nutné navíc doložit plnou moc pro osobu, která tyto dokumenty vlastnoručně podepsala (vč. doporučení na autorizovanou konverzi).

Odeslat nabídku v elektronickém nástroji E-ZAK může za předpokladu dodržení výše uvedeného např. zaměstnanec účastníka bez nutnosti doložení plné moci pro tuto osobu.

Výše uvedené způsoby podepisování platí obdobně pro veškeré součásti nabídky (dokumenty nabídky) podané v elektronické podobě, které mají být dle aktuální účinné právní úpravy podepsány osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem účastníka. V případě nesplnění výše uvedeného doporučení je zadavatel oprávněn požadovat po podání nabídky předložení originálů dokumentů (ve smyslu dokumentů elektronicky podepsaných či autorizovaně konvertovaných) podepsaných oprávněnou (oprávněnými) osobou (osobami) účastníka.

12.1.11. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

12.2. STRUKTURA NABÍDKY

12.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Soupis dodávek
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Návrh kupní smlouvy včetně servisních podmínek
- Případné další dokumenty

13. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 7. 8. 2019 v 10:00 hod.

13.1.2. Nabídka dodavatele může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.jpg, *.xls nebo *.doc (textové části nabídky, doklady).

13.1.3. Otevírání nabídek proběhne neveřejně.

14. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

14.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.

14.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.

14.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

14.1.5. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 14.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 14.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

15. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1.1. Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele.

15.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Soupis dodávek

Příloha č. 3 – Kupní smlouva

Příloha č. 4 – Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Čestné prohlášení o výrobku
- Čestné prohlášení o pojistné smlouvě
- Seznam poddodavatelů

V Třebíči dne 19. 7. 2019

Město Třebíč
Zastoupeno
PMA tender s.r.o.
Mgr. Pavla Matějková