



MĚSTO TŘEBÍČ

místostarosta

Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč, adresa pro doručení písemnosti: Masarykovo nám. 116/6, 674 01 Třebíč

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZN.: OMIM 48872/19 - SPIS 1443/2018/JG

VYŘIZUJE: Ing. Markéta Moláková

TELEFON: 568 896 142

E-MAIL: marketa.molakova@trebic.cz

DATUM: 19.07.2019

Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení

podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky

Ev. č. přidělené zadavatelem 19030021

Komunitní centrum Moravia, Třebíč - interiéry

1. Preambule

Tato Výzva k podání nabídky je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“) na veřejnou zakázku na služby.

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel

Název zadavatele:

Město Třebíč

Sídlo:

Karlovo náměstí 104/55, 674 01 Třebíč

IČ:

00290629

DIČ:

CZ00290629

Zastoupený:

Milošem Hrůzou, místostarostou města, pověřeným na základě usnesení zastupitelstva města č. 9/6/ZM/2018 ze dne 20.11.2018

Profil zadavatele:

<https://zakazky.trebic.cz/>

Informace o zakázce:

<https://zakazky.trebic.cz/vz00000512>

Kontaktní osoby:

Ing. Markéta Moláková, tel. 568 896 142,

marketa.molakova@trebic.cz

Ing. Jana Golánová, tel. 568 896 142, jana.golanova@trebic.cz

Ing. Petr Klíma, tel. 568 896 122, 602 578 086,

petr.klima@trebic.cz

(dále jen zadavatel)

Úřední hodiny

Po 08:00 – 17:00 hod.

Út 08:00 – 14:00 hod.

St 08:00 – 17:00 hod

Čt 08:00 – 14:00 hod.

Pá 08:00 – 13:00 hod.

Bankovní spojení:

Komerční banka, a. s., Třebíč

Č. ú.: 329711/0100

IČ: 002 90 629

DIČ: CZ00290629

Tel.: 568 896 100

epodatelna@trebic.cz

www.trebic.cz

ID datové schránky: 6pub8mc

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky spočívající v dodání nového (nerepasovaného, nepoužitého) a kvalitního nábytku a interiérového vybavení – tj. židlí, stolů, skříní, kancelářských stolů a kancelářských židlí, kancelářských kontejnerů, barových židlí, polic, regálů, křesel, pohovek, konferenčních stolů, věšákových stěn, nástěnných zrcadel, zásobníků na toaletní papír a papírové ručníky, dávkovačů mýdla, odpadkových košů, atd., a to včetně dopravy, montáže, instalace a případného zaškolení obsluhy.

Podrobnější definice předmětu veřejné zakázky je součástí zadávací dokumentace (projektová dokumentace pro provádění stavby a pro výběrové řízení „Komunitní centrum Moravia, Třebíč – interiéry“ zpracovaná firmou DIS projekt, s. r. o., Havlíčkovo nábřeží 37, 674 01 Třebíč, IČ 60715227, zak. č. 12/2016). Předmět veřejné zakázky je podrobněji definován v Obchodních podmínkách – závazných smluvních podmínkách pro uzavření kupní smlouvy, které jsou součástí zadávací dokumentace.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV: 39200000-4 Zařízení interiéru

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2.000.000,00 Kč bez DPH**.

4. Lhůta a místo plnění

4.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Zahájení plnění smlouvy: po řádném ukončení zadávacího řízení,
po nabytí účinnosti kupní smlouvy

Zahájení předání předmětu této veřejné zakázky: nejdříve od **15.11.2019**

Dokončení předání předmětu této veřejné zakázky: nejpozději do **15.12.2019**

4.2. Místo plnění

Místem plnění je Komunitní centrum Moravia, Třebíč, ul. Smrtná č. p. 389, 674 01 Třebíč.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů

Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů jsou vedeny v Zadávací dokumentaci – Požadavcích zadavatele na kvalifikaci dodavatele, které jsou součástí této výzvy.

6. Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115 zákona

Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115 zákona jsou uvedena v Zadávací dokumentaci – Zadávacích podmínkách a požadavcích pro zpracování nabídek, které jsou součástí této výzvy.

7. Lhůta pro podání nabídek, způsob podání nabídek

7.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 07.08.2019 v 13:00 hod.**

7.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky budou **doručeny písemně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK umístěného na internetových stránkách <https://zakazky.trebic.cz>.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu pdf (textové části nabídky, doklady), xls (oceněný soupis dodávek).

7.3. Jazyk nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

8. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele na adrese: Městský úřad města Třebíče, Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč, zasedací místnost č. 313 (3. NP). Při otevírání nabídek zadavatel umožňuje přítomnost zástupců dodavatelů (max. 2 osoby za jednoho dodavatele).

9. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

9.1. Adresa pro vyžádání zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna v elektronické podobě neomezeným a přímým dálkovým přístupem na <https://zakazky.trebic.cz/vz00000512>. Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

9.2. Lhůty a způsob poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci si dodavatelé vyzvednou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz/vz00000512>.

9.3. Součásti výzvy k podání nabídky

Součástí této Výzvy je Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky a požadavky na kvalifikaci dodavatelů. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- **Zadávací podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh:**

Formulář Krycí list nabídky,

Formulář pro uvedení poddodavatelů,

- **Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele včetně příloh,**

Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace,

Formulář pro prokázání splnění technické kvalifikace (seznam významných dodávek),

- **Obchodní podmínky** formou návrhu kupní smlouvy,

- Projektová dokumentace vč. soupisu dodávek.

9.4. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré úkony zadavatele a dodavatelů v zadávacím řízení budou provedeny písemně v souladu s § 211 odst. 1 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.trebic.cz/>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony v zadávacím řízení včetně podání nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 odst. 3 a § 107 odst. 1 zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.trebic.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.trebic.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Janu Goláňovou nebo Ing. Markétu Molákovou, odbor správy majetku a investic města MěÚ Třebíč, tel.: 568 896 142, e-mail: jana.golanova@trebic.cz, marketa.molakova@trebic.cz, nebo ezak@trebic.cz.

Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.trebic.cz/test_index.html.

V Třebíči dne 19.07.2019

Miloš Hrůza
místostarosta města

