

Zadavatel:

MĚSTO TŘEBÍČ
Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč
IČO: 00290629

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

K otevřenému řízení

na veřejnou zakázku na služby

„Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče“

Osoba smluvně zastupující zadavatele:

WALLET s.r.o., sídlem Karlovo náměstí 292/14, 120 00 Praha 2
doručovací adresa (provozovna) Masarykovo nám. 36/35, 680 01 Boskovice

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení na služby, zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

1 IDENTIFIKACE ZADAVATELE A VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

Název zadavatele:	Město Třebíč
Sídlo:	Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč
IČO:	00290629
DIČ:	CZ00290629
Právní forma:	801 - obec
Jména osob oprávněných za zadavatele jednat:	Ing. Pavel Janata, starosta

IDENTIFIKACE SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE (§ 43 ZZVZ)

(zadávací podmínky, s výjimkou obchodních a technických podmínek byly vypracovány zástupcem zadavatele ve spolupráci se zadavatelem)

Název:	WALLET, s.r.o.
Sídlo/místo podnikání:	Karlovo náměstí 292/14, 120 00 Praha 2
IČO:	26704871
DIČ:	CZ26704871
Kontaktní osoba:	Mgr. Alice Otáhalová
Telefon, fax:	+ 420 733 537 528
E-mail:	otahalova@wallet.cz

2 Vymezení veřejné zakázky

- 2.1 Předmětem zakázky je zajištění služeb čištění a zimní údržby místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče, které jsou na území města Třebíče.

Veřejná zakázka je v souladu s § 35 zákona dělena na 2 části. Účastník je oprávněn podat nabídku na jednu nebo obě části veřejné zakázky.

1. část veřejné zakázky: Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče část SEVER

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb čištění a zimní údržby místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče, které jsou na území města Třebíče, části sever, včetně jeho místních částí Sokolí, Račerovice, Budíkovice, Ptáčov a Pocoucov. Dělicí linií je řeka Jihlava.

2. část veřejné zakázky: Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče část JIH

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb čištění a zimní údržby místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče, které jsou na území města Třebíče, části jih, včetně jeho místních částí Řípy a Slavice. Dělicí linií je řeka Jihlava.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):

90611000-3 Čištění ulic

2.3 Druh veřejné zakázky:

Nadlimitní veřejná zakázka na služby.

2.4 Druh zadávacího řízení:

Otevřené nadlimitní.

Postupováno bude v souladu s ust. § 52 písm. b) zákona.

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši **72.000.000,-** Kč bez DPH za 48 měsíců (v souladu s ustanovením § 18 zákona a § 21 odst. 1 písm. b) zákona).

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí:

1. část veřejné zakázky: Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče část SEVER: 36.000.000,- Kč bez DPH
2. část veřejné zakázky: Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče část JIH: 36.000.000,- Kč bez DPH

2.6 Kompletní zadávací podmínky jsou uveřejněny na profilu zadavatele, kde jsou volně dostupné na adrese:

URL <https://zakazky.trebic.cz/vz00000335>

2.7 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín provádění služeb:

Zahájení: 1.7.2017

Ukončení: smlouvy budou uzavřeny na dobu neurčitou

Zahájení plnění závisí na řádném ukončení zadávacího řízení.

- 2.1 Místem plnění veřejné zakázky jsou místní komunikace a ostatní plochy v majetku města Třebíče.

Podmínky účasti v zadávacím řízení

3 Podmínky kvalifikace

3.1 Základní způsobilost (§ 74 zákona)

Účastníci prokážou základní způsobilost dle § 74 zákona předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 zákona. Účastníci předloží:

- 3.1.1 Výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona
- 3.1.2 Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- 3.1.3 Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) a písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona
- 3.1.4 Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona a
- 3.1.5 Výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení, v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel si vyhrazuje, že doklady k prokázání základní způsobilosti mohou být v nabídce nahrazeny čestným prohlášením (v rozsahu dle vzoru v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

3.2 Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Účastníci prokážou splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 a 2 zákona a to předložením těchto dokladů:

- 3.2.1 Výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence ve vztahu k České republice, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 3.2.2 Dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění v oboru: **Poskytování technických služeb.**

3.3 Ekonomická kvalifikace (§ 78 zákona)

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval minimálně:

pro 1. část veřejné zakázky: 18.000.000,- Kč, za 3 bezprostředně předcházející účetní období.

pro 2. část veřejné zakázky: 18.000.000,- Kč, za 3 bezprostředně předcházející účetní období.

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Za bezprostředně předcházející účetní období považuje zadavatel poslední uzavřená a vyhodnocená účetní období dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Účastníci prokážou splnění minimální požadované úrovně ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát účastníka nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

V případě, že dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona prostřednictvím jiných osob, požaduje zadavatel, aby dodavatel a jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

3.4 Technická kvalifikace (§ 79 zákona)

Účastníci prokážou splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením:

- 3.4.1 seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 6 let před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatelů.

Níže uvedené požadavky platí pro každou část veřejné zakázky

Minimální úroveň:

Minimálně 1 služba obdobného charakteru, jejímž předmětem bylo provádění zimní údržby komunikací trvajících alespoň jeden rok a provádění letní údržby komunikací alespoň jeden rok, ve finančním objemu těchto prací alespoň 6.000.000,- Kč bez DPH/rok.

Alternativně je možné předložit minimálně 2 služby, přičemž:

- a) první z nich bude zahrnovat provádění zimní údržby komunikací, trvajících alespoň 1 rok s finančním objemem alespoň 2.500.000,- Kč bez DPH/rok,
- b) druhá bude zahrnovat provádění letní údržby komunikací, trvajících alespoň 1 rok s finančním objemem alespoň 3.500.000,- Kč bez DPH/rok.

Prováděl-li dodavatel služby obdobného charakteru definované výše za pomoci poddodavatelů, jako poddodavatel nebo ve společnosti (sdružení několika dodavatelů), minimální finanční objem služeb obdobného charakteru definovaných výše, prováděných samotným dodavatelem, musel dosáhnout alespoň 6.000.000,- Kč bez DPH/rok, respektive 2.500.000,- Kč bez DPH/rok pro variantu a) a 3.500.000,- Kč bez DPH/rok pro variantu b). Služby provedené v rámci několika smluvních vztahů lze sčítat (tzn. rozhodný je součet finančních objemů jednotlivých služeb prováděných za 1 rok).

Způsob prokázání kvalifikace:

Účastníci předloží seznam významných služeb dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

Pozn. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že věrohodnost poskytnutých informací v seznamu významných služeb může být zadavatelem v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ověřována.

Účastníci prokážou splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona předložením:

- 3.4.2 Přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Minimální úroveň pro každou část veřejné zakázky:

Zadavatel požaduje, aby dodavatel za poslední 3 roky dosahoval průměrného ročního počtu alespoň 15 zaměstnanců.

Způsob prokázání kvalifikace:

Účastníci předloží přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace.

Účastníci prokážou splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona předložením:

- 3.4.3 Přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, která bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici. Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v následujícím rozsahu.

Minimální úroveň pro každou část veřejné zakázky:

- a) jeden speciální vysavač určený na úklid psích exkrementů a drobného odpadu
- b) jeden cisternový vůz o objemu nádrže min. 7 000 litrů, vybavený mycí tlakovou lištou, splachovacími a bočními tryskami
- c) jeden samosběrný vysávací vůz s minimální šířkou zametání 2 400 mm, sacím výkonem min. 4,2 m³/s a zkrápěním zametané plochy.
- d) jeden chodníkový samosběrný vysávací stroj s minimální šířkou zametání 1200 mm, sacím výkonem min. 1,6 m³/s a zkrápěním zametané plochy
- e) jeden sypač s radlicí na podvozku nákladního automobilu s pohonem 4x4, o objemu ložné plochy min. 4 m³ s plynulou regulací dávkování inertního materiálu a soli a možností zkrápění solankou.
- f) jeden sypač na podvozku malého nákladního automobilu s pohonem 4x4 o objemu ložné plochy min. 1 m³ opatřený rotačním válcovým kartáčem na odmetání sněhu nebo posypového materiálu
- g) dva sypače na podvozku malého nákladního automobilu s pohonem 4x4 o objemu ložné plochy min. 1 m³ a plynulou regulací dávkování inertního materiálu a soli. Jeden z těchto malých nákladních automobilů musí být úzkorozchodný, s maximálním rozchodem kol do 1200 mm
- h) dva traktory s pohonem 4 x 4 s pluhem taženým za sebou, odhrnovaná šířka min. 2,5 m
- i) dva čelní nakladače o navršeném objemu lopaty minimálně 0,4 m³
- j) jeden nákladní automobil o objemu ložné plochy min. 5m³
- k) jeden ks malé mechanizace (ručně vedená fréza s válcovým kartáčem apod.)

Zadavatel stanovuje, že podává-li dodavatel nabídku na obě části veřejné zakázky, není oprávněn předložit pro obě části zakázky shodné nástroje a technická zařízení. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit pro každou část zakázky jiné nástroje a mechanismy, v rozsahu stanoveném zadavatelem.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. předložením podepsaného čestného prohlášení dle přílohy č. 4 s uvedením těchto skutečností;

- ii. čestným prohlášením dle přílohy č. 4, že všechny používané motorové mechanismy budou od účinnosti smlouvy uzavřené na tuto veřejnou zakázku vybaveny on-line elektronickým sledováním mechanismu po dobu plnění předmětu této zakázky. Vybraný dodavatel nebude oprávněn podmínit splnění tohoto bodu ze své strany jakýmkoli dalším zvláštním ujednáním nebo smluvním vztahem.

Pozn. Vybraný dodavatel bude povinen předložit zadavateli nejpozději v den podpisu smlouvy doklady, jimiž doloží, že je oprávněn zařízeními disponovat, viz odst. 8.4 zadávací dokumentace.

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona vyhrazuje, že doklady prokazující splnění profesní způsobilosti a ekonomické a technické kvalifikace nelze prokázat v nabídce čestným prohlášením, není-li výše zadavatelem stanoveno jinak. Kvalifikaci a způsobilost lze v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 zákona), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 zákona), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 zákona) nebo v souladu s § 45 odst. 4 zákona.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 zákona.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 zákona. Zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby účastníci v nabídce doložili, jak bude rozdělena odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V souladu s ust. § 86 odst. 3 zákona si zadavatel před uzavřením smlouvy vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikace, pokud již nebyly předloženy v zadávacím řízení.

4 Technické podmínky

4.1 Technické podmínky

Technické podmínky předmětu veřejné zakázky jsou podrobně specifikovány Smlouvami o dílo a jejich přílohami.

5 Obchodní podmínky

5.1 Návrhy smluv o dílo

- 5.1.1 Obchodní podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou zpracovány do formy návrhu textů smluv (dále jen „Smlouvy“), které jsou přílohami č. 7 a 8 této zadávací dokumentace a jsou pro účastníky závazné, účastník není oprávněn při zpracování Smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených dále. Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy o dílo pro tu část zakázky, pro kterou podává nabídku.
- 5.1.2 Účastník doplní do Smluv identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu, údaje týkající se hodnotícího kritéria, údaje o poddodavatelích a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „***“).
- 5.1.3 Pokud podává více osob společnou nabídku, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

- 5.1.4 Smlouvy musí být ze strany účastníka podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

Podmínky průběhu zadávacího řízení

6 Procesní postup při posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek

- 6.1 Otevírání nabídek, hodnocení nabídek a posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení bude prováděno komisí/komisemi, jmenovanou/nými zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.
- 6.2 Po otevírání nabídek provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se zákonem pořízena písemná zpráva o hodnocení nabídek (§ 119 zákona). U nabídky, která se dle hodnoticího kritéria umístí na prvním místě (případně i u nabídky na druhém a třetím místě, stanoví-li tak hodnotící komise), bude následně provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení z hlediska prokázání kvalifikace a splnění podmínek stanovených zákonem a zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že nabídka nespĺňuje podmínky účasti v zadávacím řízení, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 zákona). V případě mimořádné nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ. Zadavatel stanovuje způsob pro určení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena nižší než 80% z průměru nabídkových cen všech účastníků.

Vzorec výpočtu: (průměr nabídkových cen všech účastníků v Kč bez DPH / 100) * 80

- 6.3 V případě, že vyzvaní účastníci nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a v dalších případech uvedených v zákoně, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 6.4 Nabídky účastníků, kteří splní podmínky účasti v zadávacím řízení, budou hodnoceny, o čemž bude v souladu se zákonem pořízena písemná zpráva o hodnocení nabídek (§ 119 zákona). Vybraný dodavatel bude vyzván předložením dokladů před uzavřením smlouvy a k uzavření smlouvy.

Pravidla pro hodnocení

7 Hodnocení nabídek

Hodnoticí kritérium: nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnocena bude nabídková cena účastníka v Kč bez DPH za 1 rok plnění, uvedená v Příloze č. 9 Formulář pro vyplnění cen pro účely hodnocení (dále jen „formulář“). Předmětem hodnocení bude cena uvedená v poli Cena celkem za rok bez DPH.

Pokyny pro vznik nabídkové ceny

Ceny za jednotku v Kč bez DPH vyplněné ve formuláři uvedou účastníci do přílohy č. 1 Smlouvy. Jednotkové ceny jsou pro plnění předmětu veřejné zakázky závazné. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena zvlášť. Účastníci jako součást nabídky předloží formulář vždy pro tu část veřejné zakázky, pro kterou podávají nabídku.

Do formuláře jsou doplněny vzorce, které odrážejí předpokládanou četnost čištění a údržby. Celková nabídková cena, která vznikne vyplněním jednotkových cen do formuláře, bude sloužit pro účely hodnocení. Při fakturaci budou objednatelům uhrazeny skutečně provedené práce. Nebudou-li ceny uvedené ve formuláři a v příloze č. 1 Smlouvy shodné, bude se při hodnocení vycházet z jednotkových cen uvedených ve formuláři a následně budou upraveny ve smlouvě.

Další podmínky a podmínky uzavření smlouvy

8 Další podmínky a podmínky pro uzavření smlouvy

- 8.1** Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, kteří jsou mu známi, a uvedl, kterou část zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatelé vyplní a předloží přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.
- 8.2** Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady v souladu s ustanovením **§ 122 odst. 3 zákona**:
- a) Originály nebo úředně ověřené kopie kvalifikačních dokladů (nebude-li je zadavatel mít již k dispozici) a
- b) Doklady dle ust. **§ 104 odst. 2 zákona** požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:
1. Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 2. Doklady z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména:
 - Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
 - Seznam akcionářů
 - Rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu zisku
 - Společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 8.3** Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti vyzve zadavatel k předložení čestného prohlášení, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, s uvedením zdroje, z něhož údaje pocházejí.
- 8.4** Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli nejpozději v den podpisu smlouvy doklady, jimiž doloží, že je oprávněn disponovat mechanismy, jejichž prostřednictvím prokazoval splnění kvalifikace dle odst. 3.4.3. Těmito doklady se u vozidel a strojů rozumí technický průkaz nebo doklad o nabytí, u nástaveb, radlic apod. fotografie a čestné prohlášení, že je vlastníkem. Za prokázání bude uvedený kvalifikační předpoklad považován i tehdy, pokud dodavatel doloží kopie listin dokládajících dlouhodobý pronájem uvedených zařízení nebo leasingových smluv nebo smlouvy o smlouvě budoucí. Z listin musí být patrný dokladovaný druh požadované techniky a skutečnost, že nájemce popř. leasingový nájemce je osoba dodavatele.
- 8.5** Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli nejpozději v den uzavření smlouvy doklad o pojištění odpovědnosti za škodu dle čl. X odst. 3 Smlouvy.

9 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nebude organizována, místo plnění je volně přístupné.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení nabídky musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne dodavatelům, odpověď ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení nabídky.

Žádosti o dodatečné informace je nutno doručit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.trebic.cz/vz00000335>.

Zadavatel doporučuje všem účastníkům pravidelně sledovat profil zadavatele či využít aktivaci odběru upozornění na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení, doplnění či změny k tomuto zadávacímu řízení na profilu zadavatele <https://zakazky.trebic.cz/vz00000335> v sekci Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace.

11 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Dodavatel předloží doklady vždy jen pro tu část veřejné zakázky, pro kterou podává nabídku. Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny.

ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.
2. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
3. Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace
 - 3.1. doklady prokazující splnění základní způsobilosti
 - 3.2. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
 - 3.3. doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace
 - 3.4. doklady prokazující splnění technické kvalifikace

ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

1. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
2. Příloha č. 1 Ceník prací

Pozn. zbývající přílohy smlouvy budou doloženy až při podpisu smlouvy

ČÁST 3 – Další nedílné součásti nabídky

1. Doklad o složení jistoty dle § 41 zákona.
2. Doklady dle ust. § 82 nebo § 83 zákona v případě společné účasti nebo prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.
3. Další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace.

12 Podání nabídky

Lhůta: **3.5.2017 v 10:00 hod**

Způsob: Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

K nabídce podané po lhůtě pro podání nabídek se v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 zákona nebude přihlížet.

12.1 Podání části nabídky v listinné podobě

Doklady musí být zpracovány **v elektronické podobě** vyjma dokladů, které neexistují v elektronické podobě a nelze je ani v elektronické podobě zajistit např. naskenováním (v takovém případě budou dodavatelem předloženy **v listinné podobě** ve lhůtě pro podání nabídek). V listinné podobě bude předložen např. originál dokladu o poskytnutí jistoty dle § 41 zákona formou bankovní záruky, který v originálu v elektronické podobě nelze zajistit.

V případě listinného podání některých dokladů nabídky, budou tyto doklady doručeny osobně či poštou na adresu zadavatele uvedenou níže ve lhůtě pro podání nabídek.

Účastníci podávají v takovém případě listinné doklady v uzavřené obálce označené:

Neotvírat - „Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče“ 1. část veřejné zakázky: Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče část SEVER nebo 2. část veřejné zakázky: Čištění a zimní údržba místních komunikací a ostatních ploch v majetku města Třebíče část JIH. Na obálce musí být uvedena adresa účastníka.

Obálky s listinnými doklady budou doručeny na podatelnu zadavatele:

Adresa podatelny zadavatele:

Městský úřad Třebíč, Masarykovo nám. 116/6, 674 01 Třebíč

Provozní doba podatelny:

Pondělí:	8:00 - 17:00
Úterý:	8:00 - 14:00
Středa:	8:00 - 17:00
Čtvrtek:	8:00 - 14:00
Pátek:	8:00 - 13:00

Nabídku lze poslat prostřednictvím České pošty, s. p., jiného držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo podat osobně v provozní době podatelny (poslední den lhůty do 10:00 hodin). Jakékoli prodloužení v doručování jde k tíži účastníka zadávacího řízení.

12.2 Podání nabídky v elektronické podobě

Nabídka účastníka musí být podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.trebic.cz>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel účastníkům podávat nabídky ve formátu *.pdf (textové části nabídky, doklady) a *.xls.

Jelikož v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona nemusí být datová zpráva s nabídkou poslaná prostřednictvím elektronického nástroje podepsána platným uznávaným elektronickým podpisem (dále jen „elektronický podpis“), **doporučuje zadavatel následující postup:**

V případě, že osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), **disponuje(i) elektronickým podpisem, doporučuje zadavatel, aby dokumenty nabídky, které mají být dle zákona podepsány** (zejména návrh smlouvy a požadovaná čestná prohlášení – dále jen „dokumenty nabídky“) **podepsala(y) oprávněná(é) osoba elektronickým podpisem.**

V případě, že elektronický podpis dokumentů nabídky elektronickým podpisem provede **jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka**, musí být součástí nabídky:

- plná moc elektronicky podepsaná osobami zmocnitele a zmocněnce nebo
- plná moc opatřená autorizovanou konverzí ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů nebo
- dodavatel doručí plnou moc v originále v listinné podobě na podatelnu zadavatele.

V případě, že účastník bude v nabídce dokládat dokumenty nabídky **podepsané vlastnoručně osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem účastníka**, doporučuje zadavatel opatřit dokumenty **autorizovanou konverzí** ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (případně doručit v originále v listinné podobě na podatelnu zadavatele).

V případě, že dokumenty nabídky bude **vlastnoručně** podepisovat **jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka**, platí výše uvedené s tím, že je nutné navíc doložit **plnou moc** pro osobu, která tyto dokumenty vlastnoručně podepsala (vč. doporučení na autorizovanou konverzi či listinné dodání originálu plné moci).

Odeslat nabídku v elektronickém nástroji E-ZAK může např. zaměstnanec účastníka bez nutnosti doložení plné moci pro tuto osobu.

V případě předložené originál dokumentů v listinné podobě platí ustanovení dle čl. 12.1 této zadávací dokumentace.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Zabezpečení nabídky účastníka

Zabezpečení nabídky proti manipulaci je zajištěno certifikovaným elektronickým nástrojem E-ZAK.

Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pro každou část veřejné zakázky musí být podána samostatná nabídka.

13 Otevírání obálek

Otevírání obálek bude zahájeno po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel v souladu s ustanovením § 109 odst. 2 zákona zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

14 Požadavek na poskytnutí jistoty (§ 41 zákona)

Zadavatel ve smyslu § 41 zákona požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ve výši:

- pro 1. část veřejné zakázky: 500.000,- Kč
- pro 2. část veřejné zakázky: 500.000,- Kč

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele, bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

V případě složení jistoty formou peněžní jistoty je povinen účastník zaslat peníze na účet zadavatele vedený u KB Třebíč, č. účtu: 6628070247/0100. Účastník uvede jako Variabilní symbol evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek, jako specifický symbol své IČO. Peněžní jistota musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek. Jako doklad o složení peněžní jistoty předloží účastník v nabídce údaje o provedené platbě.

V případě složení jistoty formou bankovní záruky předloží účastník v nabídce originál záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

V případě složení jistoty formou pojištění záruky předloží účastník v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

15 Další podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje jako přílohu č. 10 Plán zimní údržby místních komunikací města Třebíče pro zimní období 2016 – 2017 (dále jen „Plán zimní údržby“), který má pro dodavatele

orientační charakter a slouží k bližší specifikaci předmětu veřejné zakázky. Plán zimní údržby je vypracován pro celé město a je každoročně aktualizován.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Délka zadávací lhůty činí 120 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz>.

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.trebic.cz/>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.trebic.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.trebic.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Janu Golánovou, referenta pro veřejné zakázky odboru správy majetku a investic města MěÚ Třebíč, tel. 568 896 142, e-mail: j.golanova@trebic.cz.

16 Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení – seznam významných služeb
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení – přehled technických zařízení
- Příloha č. 5 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6 - Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců
- Příloha č. 7 - Návrh smlouvy pro 1. část
- Příloha č. 8 - Návrh smlouvy pro 2. část
- Příloha č. 9 - Formulář pro vyplnění cen pro účely hodnocení
- Příloha č. 10 - Plán zimní údržby místních komunikací města Třebíče pro zimní období 2016 – 2017