



MĚSTO TŘEBÍČ
místostarosta

Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč, adresa pro doručení písemnosti: Masarykovo nám. 116/6, 674 01 Třebíč



trebvp26v00704

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZN.: OMIM 21868/26 - SPIS 3132/2026/Mah

VYŘIZUJE: Ing. Radka Mahrová

TELEFON: 568 896 142

E-MAIL: radka.mahrova@trebic.cz

DATUM: 05.03.2026

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

Ev. č. přidělené zadavatelem 26030006

Nábytek – knihovna Modřínová

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel

Název zadavatele:	Město Třebíč
Sídlo:	Karlovo náměstí 104/55, 674 01 Třebíč
Právní forma:	801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupený:	Milošem Hružou, místostarostou, pověřeným na základě usnesení zastupitelstva města č. 9/5/ZM/2022 ze dne 20.10.2022
IČ:	00290629
DIČ:	CZ00290629
Profil zadavatele:	https://zakazky.trebic.cz/
Informace o zakázce:	https://zakazky.trebic.cz/vz00001006
Kontaktní osoby:	Ing. Radka Mahrová, tel. 568 896 142 radka.mahrova@trebic.cz Ing. Jana Fidlerová, tel. 568 896 234 jana.fidlerova@trebic.cz Mgr. Marie Dočkalová, tel. 568 619 527 mdockalova@knihovnatr.cz

(dále jen „zadavatel“)

Úřední hodiny

Po 08:00 – 17:00 hod.

Út 08:00 – 14:00 hod.

St 08:00 – 17:00 hod.

Čt 08:00 – 14:00 hod.

Pá 08:00 – 13:00 hod.

Bankovní spojení:

Komerční banka, a. s., Třebíč

Č. ú.: 329711/0100

IČ: 00290629

DIČ: CZ00290629

Tel.: 568 896 100

epodatelna@trebic.cz

www.trebic.cz

ID datové schránky: 6pub8mc

Preamble

Tato výzva k podání nabídky je výzvou k zahájení výběrového řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci shora uvedeného výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.

Veřejná zakázka je zadávána postupem platným pro zadávání veřejné zakázky malého rozsahu, tzn., že zadavatel ji nezadáva zadávacími postupy dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), neboť na její zadávání uplatňuje výjimku dle § 31 tohoto zákona. Pokud bude v této zadávací dokumentaci použit pojem shodný s pojmem uvedeným v zákoně, nelze z toho vyvozovat, že je pro tento pojem zákon uplatňován, s výjimkou případů výslovně uvedených.

S odkazem na výše uvedené zadavatel upozorňuje, že na toto výběrové řízení nelze uplatnit postupy uvedené v zákoně.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v jednotlivých částech zadávací dokumentace mají přednost pro zpracování nabídky údaje obsažené v závazných obchodních podmínkách tvořícím přílohu č. 3 k této výzvě.

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění je dodávka, montáž, rozmístění a instalace nábytku do knihovny na ul. Modřínová v Třebíči, a to v rozsahu dle projektové dokumentace interiéru pro rekonstruovaný objekt knihovny na ul. Modřínová v Třebíči.

Bližší podrobnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1 této výzvy (projektová dokumentace) a výkazu výměr – položkovém rozpočtu (příloha č. 2) a v obchodních podmínkách – závazných smluvních podmínkách pro uzavření kupní smlouvy (příloha č. 3), které jsou součástí zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV:

39155000-3 Nábytek pro knihovny

Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění není organizována.

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí

1 998 921,24 Kč bez DPH

3. Doba a místo plnění

Termíny realizace:

Předpokládaný termín zahájení: 01.07.2026

Předpokládaný termín dokončení: 31.07.2026

Co se rozumí realizací dodávky, je popsáno v obchodních podmínkách, které jsou součástí zadávací dokumentace.

Místo plnění

Kraj Vysočina – kód NUTS CZ063

Třebíč – kód ZÚJ 590266

Městská knihovna v Třebíči, pobočka Modřínová, Modřínová 595/5, 674 01 Třebíč

4. Hodnotící kritéria

Jediným kritériem pro posuzování podaných nabídek bude nejnižší nabídková cena. Pro hodnocení je rozhodná výše nabídkové ceny v Kč vč. DPH. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč vč. DPH.

5. Nabídka bude zpracována v následujícím členění

a) Základní údaje o dodavateli (nebo též „účastníkovi“) včetně doložení příslušných dokladů

Dodavatel (účastník) doloží ve své nabídce:

- **čestné prohlášení** účastníka, ze kterého musí být zřejmé, že splňuje následující předpoklady:
 - o základní způsobilost dle § 74 zákona,
 - o má oprávnění k podnikání nutné k realizaci zakázky (Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona),
 - o není vůči městu Třebíč v prodlení s placením peněžitých dluhů.

Účastník může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou této výzvy.

Vítězný účastník předloží nejpozději při podpisu kupní smlouvy následující doklady:

- **doklad o oprávnění k podnikání**
 - o **výpis ze živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popř. listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plněné veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
 - o **výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence (pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů),
- **potvrzení příslušného orgánu (finanční úřad, OSSZ)**, že nemá daňové nedoplatky a nedoplatky na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ne starší než 90 ode dne zahájení výběrového řízení..

Předložení těchto dokladů je podmínkou uzavření kupní smlouvy.

b) Cenová nabídka

Zadavatel předkládá účastníkům zadávacího řízení soupis dodávek.

Celková nabídková cena bude účastníkem uvedena v obchodních podmínkách ve smyslu návrhu kupní smlouvy (v článku V. Kupní cena a platební podmínky).

V ceně musí být zahrnuty veškeré dodávky, činnosti a náklady nezbytné ke splnění předmětu celé zakázky. **Nabídková cena je stanovena jako cena pevná, nepřekročitelná, nejvýše přípustná.** Dodavatel je povinen do ceny promítnout veškeré předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů, veškerých podmiňujících potřeb, prací i ztížených podmínek, které lze při realizaci dodávky očekávat.

c) Obchodní podmínky (návrh kupní smlouvy) doplněné o údaje o účastníkovi a hodnotící kritérium (cena), kdy závazné obchodní podmínky jsou přílohou této výzvy formou kupní smlouvy. Zadavatel neakceptuje žádné zásahy do obchodních podmínek mimo doplnění zadavatelem požadovaných údajů.

d) Seznam případných poddodavatelů.

Jelikož zadavatel požaduje elektronické podání nabídky, veškeré doklady předkládané jako součást nabídky dle článku 5. této výzvy budou předloženy v elektronické podobě (naskenované).

Nabídky účastníků, které nebudou obsahovat všechny náležitosti dle této výzvy, zadavatel vyřadí a již je dále nebude hodnotit.

6. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohu. Cena dodávky bude uhrazena za podmínek, které jsou upraveny v obchodních podmínkách, které jsou přílohou této výzvy.

7. Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu

- nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje účastníka požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo tuto výzvu zrušit bez udání důvodu a právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy,
- zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení dodávky,
- variantní řešení zakázky zadavatel nepřipouští,
- zadavatel má právo měnit rozsah dodávky,
- kvalita dodávky a způsob jeho kontroly se řídí obecně závaznými předpisy ČSN,
- účastníci předkládají své nabídky bezplatně, z předané nabídky nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky,
- v řízení o výběru dodavatele této veřejné zakázky malého rozsahu se nepostupuje dle zákonných postupů zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění,
- pro vztahy mezi účastníky tohoto zadávacího řízení platí příslušná ustanovení občanského zákoníku,
- smluvní vztah se bude řídit v plném rozsahu českým právem,
- zadavatel si vyhrazuje právo s vybraným účastníkem jednat o obsahu kupní smlouvy,
- nabídky se podávají v českém jazyce,
- pokud má účastník předložit v nabídce listiny jím podepsané, je povinen je podepsat osobně (u fyzické osoby) nebo osobou oprávněnou za účastníka jednat (u právnické osoby) a pokud je zastoupen další osobou, je tato povinna v nabídce doložit naskenovanou plnou moc nebo jiný doklad, na základě kterého za účastníka jedná.

8. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě **neomezeným a přímým dálkovým přístupem** na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001086>

Zadávací dokumentace obsahuje tuto výzvu k podání nabídek a její přílohy:

- Krycí list
- vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů,
- obchodní podmínky ve smyslu návrhu kupní smlouvy
- projektová dokumentace interiéru
- soupis dodávek
- seznam poddodavatelů

Bližší informace o výše uvedené zakázce poskytne referent odboru správy majetku a investic města MěÚ Třebíč:

Ing. Jana Fidlerová, tel. 568 896 243, jana.fidlerova@trebic.cz

Ing. Radka Mahrová, tel. 568 896 142, radka.mahrova@trebic.cz

9. Podání nabídek

Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK přes webovou stránku <https://zakazky.trebic.cz>.

Lhůta pro podávání nabídek je stanovena do **23.03.2026 do 09:00 hod.**

Zadavatel doporučuje zájemcům z důvodu předejití technickým problémům při otevírání nabídek vkládat do systému E-ZAK nabídky ve formátech **pdf, jpg** nebo **doc** (textové části nabídky) a **xls** (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb).

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné zde: [Manuály - E-ZAK Třebíč \(trebic.cz\)](#) – v **Uživatelské příručce dodavatele**.

Podmínkou podání nabídky prostřednictvím systému E-ZAK je registrace dodavatele v systému, kterou lze provést na <https://zakazky.trebic.cz/registrace.html>. Podmínkou registrace je uznávaný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Janu Fidlerovou nebo Ing. Radku Mahrovou, odbor správy majetku a investic města MěÚ Třebíč, tel.: 568 896 234, e-mail: jana.fidlerova@trebic.cz, radka.mahrova@trebic.cz, nebo ezak@trebic.cz.

Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.trebic.cz/test_index.html.

V řízení o výběru této veřejné zakázky se postupuje v souladu s vnitřní směrnicí města Třebíče č. Spec – 4 a Příručkou pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014-2020 – verze 4.

Miloš Hrůza

místostarosta