

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

na veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení v nadlimitním režimu ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

Rekonstrukce EPS a ER v budovách divadla PASÁŽ a kina PASÁŽ

Ev. č. přidělené zadavatelem 25030021

1. Preamble

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, (dále jen „zákon“) na nadlimitní veřejnou zakázku. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, neboť se jedná o plnění, kde je nutno zajistit jednoznačnou odpovědnost dodavatele za poskytnuté plnění a toto plnění spolu natolik věcně souvisí, že by jeho rozdělením vznikly zadavateli neodůvodněné náklady při realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel

Název zadavatele:	Město Třebíč
Sídlo:	Karlovo náměstí 104/55, 674 01 Třebíč
Právní forma:	801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupený:	Milošem Hrůzou, místostarostou, pověřeným na základě usnesení zastupitelstva města č. 9/5/ZM/2022 ze dne 20.10.2022
IČ:	00290629
DIČ:	CZ00290629
Profil zadavatele:	https://zakazky.trebic.cz/
Informace o zakázce:	https://zakazky.trebic.cz/vz00001067
Kontaktní osoby:	Ing. Radka Mahrová, tel. 568 896 142 radka.mahrova@trebic.cz Ing. Jana Fidlerová, tel. 568 896 234 jana.fidlerova@trebic.cz Radka Bártová, tel. 568 896 143, radka.bartova@trebic.cz

(dále jen „zadavatel“)

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky „**Rekonstrukce EPS a ER v budovách divadla PASÁŽ a kina PASÁŽ**“ je dodávka a instalace elektronické požární signalizace (dále jen „EPS“) včetně napojení na pult centralizované ochrany (PCO), demontáže stávající instalace systému EPS, instalace nového evakuačního rozhlasu (ER) (rozšíření stávajícího evakuačního rozhlasu v budově KD FÓRUM) včetně úplného, funkčního a bezvadného provedení všech montážních prací, dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, a provedení všech činností, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.

Dílo bude realizováno v rozsahu projektové dokumentace pro výběr zhotovitele „**Rekonstrukce EPS a ER v budovách divadla PASÁŽ a kina PASÁŽ**“ vypracované TIPa Telekom plus a.s., Hrotovická 169, 674 01 Třebíč, IČ 27746631, zodpovědný projektant Ing. Michal Teplý, autorizovaný inženýr v oboru technologická zařízení staveb, autorizovaný technik v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení, ČKAIT 0012848.

Projekt ve stupni Dokumentace pro výběr zhotovitele řeší pouze zadání, rozsah, umístění a volbu prvků, základní seznam a umístění monitorovaných vstupů, základní seznam a umístění ovládaných výstupů a minimální požadavky na dílo. Neřeší detailní zapojení, výpočty odběrů jednotlivých zařízení a úbytků na jednotlivých vedení, výpočty kapacit akumulátorů pro požadovanou dobu zálohy, adresaci a nastavení systému, tvorbu matice diagramu příčin a následků a programování vazeb systému a jeho výstupů. Toto bude součástí dalšího stupně projektové dokumentace vypracované dodavatelem díla – realizační (výrobní) dílenské dokumentace.

Bližší podrobnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v projektové dokumentaci a v obchodních podmínkách – závazných smluvních podmínkách pro uzavření smlouvy o dílo, které jsou součástí zadávací dokumentace.

Provozovatelem budovy je Městské kulturní středisko Třebíč, Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV: 31625100-4 Systémy pro detekci požáru

31625200-5 Systémy pro požární poplach

31625000-3 Poplachová zařízení na ochranu proti krádeži nebo požáru

35111500-0 Protipožární systém

51100000-3 Instalace a montáž elektrických a mechanických zařízení

51700000-9 Instalace a montáž zařízení pro požární ochranu

45312100-0 Instalace a montáž požárních systémů

45311000-0 Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení

45300000-0 Stavebně montážní práce

45310000-3 Elektroinstalační práce

45343000-3 Instalace a montáž zařízení požární ochrany

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí

10,4 mil. Kč bez DPH

4. Termíny plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín **zahájení plnění**:

02.02.2026

Požadovaný termín **dokončení plnění** nejpozději do:

30.10.2026

Co se rozumí dokončením plnění předmětu veřejné zakázky, je podrobněji definováno v Zadávací dokumentaci (Zadávacích podmínkách a požadavcích pro zpracování nabídky) a v Obchodních podmínkách.

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je termínem předpokládaným.

Termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení plnění veřejné zakázky je dnem, kdy dojde k úplnému dokončení, předání a převzetí hotového předmětu veřejné zakázky mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem včetně předání veškeré dokumentace (podrobněji viz obchodní podmínky, které jsou součástí zadávací dokumentace). Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka účastníka může obsahovat jakýkoliv termín dokončení předmětu veřejné zakázky před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

Podmínky pro změnu termínů plnění předmětu veřejné zakázky

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení, řízení před ÚOHS), dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky dle článku 4 této zadávací dokumentace nebude možné dodržet, posune se předpokládaný termín jak pro zahájení, tak i pro dokončení plnění veřejné zakázky o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit. V tomto případě bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již upravené termíny zahájení a dokončení díla.

Termín ukončení díla lze v průběhu realizace díla prodloužit na základě dohody obou smluvních stran, pouze pokud nastane nepředvídatelná okolnost, kterou žádná ze smluvních stran nemůže ovlivnit a v důsledku níž nebudou moci práce na díle probíhat, a to vždy o dobu trvání konkrétní nastalé překážky. Každá změna termínu dokončení předmětu veřejné zakázky ujednaného ve smlouvě musí být provedena formou písemného dodatku ke smlouvě.

Podmínky změny termínu dokončení předmětu veřejné zakázky v průběhu realizace jsou definovány v obchodních podmínkách. Jedná se o vyhrazenou změnu dle § 100 odst. 1 zákona.

5. Místo plnění

Místem plnění je objekt areálu divadla a kina PASÁŽ Třebíč, Masarykovo nám. 1323, 674 01 Třebíč.

6. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

7. Technické podmínky

Zadavatel nad rámec dalších částí zadávací dokumentace pro plnění veřejné zakázky nestanovil žádné technické podmínky.

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 u každého odkazu na normy nebo technické dokumenty uvádí možnost nabídnout rovnocenné řešení.

8. Obchodní podmínky pro zhotovení díla

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu ustanovení § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo a jsou pro účastníka závazné.

Obchodní podmínky jsou součástí zadávací dokumentace.

Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo obsažené v zadávací dokumentaci. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo může být posouzena jako nevyhovující zadávacím podmínkám a dodavatel může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel není povinen vložit vyplněný návrh smlouvy o dílo do nabídky. Před uzavřením smlouvy o dílo se vyplní v textu smluv o dílo údaje, které jsou určeny k vyplnění a to podle údajů z nabídky účastníka.

8.1. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníků jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení, změn či doplnění k zadávacím podmínkám (případně s výjimkou případů výslovně uvedených v této zadávací dokumentaci).

Zadavatel požaduje, aby účastníci ve své nabídce předložili:

- **čestné prohlášení** o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo.

8.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

8.3. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách. Cenu díla lze měnit dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze v souladu s podmínkami popsanými v § 222 zákona.

8.4. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má účastník možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v čl. 18, odst. 18.2 – 18.5 této zadávací dokumentace. V případě rozporu textové části zadávací dokumentace a obchodních podmínek jsou přednostní obchodní podmínky.

9. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele

Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí:

- splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti

1) Způsobilý **není** dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro:

1. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
2. trestný čin obchodování s lidmi,
3. trestné činy proti majetku

- podvod,
- pojistný podvod,
- úvěrový podvod,
- dotační podvod,
- legalizace výnosů z trestné činnosti,
- legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,

4. trestný čin hospodářský

- zneužití informace a postavení v obchodním styku,

- zjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - pletichy při veřejné dražbě,
 - poškození finančních zájmů Evropské unie,
6. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
7. trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
- trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - trestné činy úředních osob,
 - úplatkářství,
 - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění), vůči němuž byla nařízená nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, v účinném znění, zák. č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstev, v účinném znění, zák. č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví, v účinném znění) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2) Pokud je dodavatelem **právnícká osoba**, musí podmínku dle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnícká osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnícká osoba, každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3) Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu**:

- a) zahraniční právnícké osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnícká osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnícké osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odstavec 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odstavec 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Profesní způsobilost

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- *výpis z obchodního rejstříku*, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- *doklad osvědčující odbornou způsobilost* dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Technika prostředí staveb**“, **specializace elektrotechnická zařízení (IE02, TE03)** pro osobu, která se bude aktivně podílet na realizaci zakázky a bude uvedena v nabídce s číslem ČKAIT. Z nabídky musí vyplývat, jaký je vztah mezi dodavatelem a autorizovanou osobou (zadavatel akceptuje autorizovaného inženýra i autorizovaného technika). Zadavatel akceptuje i potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona.

Ekonomická kvalifikace

Ekonomická kvalifikace není požadována.

Technická kvalifikace

Prokázání splnění technické kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona, tzn., že požadavky řádně prokáže dodavatel, který předloží:

- **seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem za posledních **3 roky** před zahájením zadávacího řízení.

Limit pro splnění kvalifikace je stanoven:

- **nejméně 2 zakázky** obdobného charakteru, jejichž předmětem byla dodávka a instalace systému elektrické požární signalizace napojené na pult centrální ochrany, přičemž hodnota každé ze zakázek byla alespoň **1 mil. Kč bez DPH** u každé z nich.

- **seznam techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Limit pro splnění kvalifikace je stanoven:

- **vedoucí montážních prací EPS a ER** – doklad o autorizaci v oboru **Technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení pro autorizované inženýry a techniky (IE02, TE03),**
- **praxe ve funkci vedoucí montážních prací alespoň 5 let**
- **účast alespoň u 1 obdobné zakázky** obdobného charakteru (tj. zakázka, kde součástí předmětu plnění byla dodávka a instalace systému elektronické požární signalizace s napojením na pult centrální ochrany), kde finanční objem činil minimálně **1 mil. Kč bez DPH.**

Doklady prokazující splnění technické kvalifikace

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:

- **seznamu významných dodávek** v příslušném formuláři (formulář pro uvedení významných dodávek je v příloze této zadávací dokumentace),
- **seznamu techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky ve formuláři nabídky (formulář pro prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů je v příloze této zadávací dokumentace) včetně doložení **osvědčení o požadované autorizaci (autorizace/osvědčení o registraci).**

Podrobnější informace k prokazování technické kvalifikace

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění významné zakázky podílel.

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

Jiné způsoby prokazování kvalifikace

Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 226 – 232 zákona). Tento výpis nahrazuje doklad prokazující základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilosti. Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, a údaje

v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (zde ke dni podání nabídek), nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát musí být platný ve smyslu § 239 zákona. Dodavatel může prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Požadavky na certifikát

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu § 239 zákona.

Prokazování kvalifikace u společné nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- c) zbývající kvalifikační požadavky mohou prokázat účastníci společné nabídky **společně**.

Zadavatel současně upozorňuje na požadavek doložení **smlouvy** mezi účastníky společné nabídky (článek 13, odst. 13.1 Zadávacích podmínek a požadavků pro zpracování nabídky).

V případě podání společné nabídky více dodavateli není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Prostřednictvím jiných osob lze prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit zadavateli:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (§ 77 odst. 1 zákona) pro tuto jinou osobu,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 touto jinou osobou a
- **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci**, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem. V případě, že dodavatel prostřednictvím jiné osoby prokazuje kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d), musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků (zák. č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů).

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady ke kvalifikaci dodavatele

Forma dokladů

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách **v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (vzor čestného prohlášení je v příloze této kvalifikační dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel může v průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu. U vybraného dodavatele bude zadavatel postupovat v souladu s § 122 odst. 3, 4. ZZVZ.

Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona (platí i pro výpis z obchodního rejstříku, pokud je předkládán dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

10. Další požadavky zadavatele, požadavky zadavatele pro uzavření smlouvy vyplývající z obchodních podmínek

Další požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro zpracování nabídky. Zadavatel definuje v souladu s ustanovením § 104 zákona tyto požadavky v článku 9 této zadávací dokumentace.

10.1. Požadavek na předložení pojistné smlouvy

Zadavatel si vymezil v článku XIV obchodních podmínek – závazných smluvních podmínek požadavek, aby byl zhotovitel pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností a vadami díla, včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, případně pracovníky jeho poddodavatelů (blíže viz obchodní podmínky). Zadavatel požaduje, aby vítězný účastník před podpisem smlouvy o dílo doložil pojistnou smlouvu (případně pojistný certifikát) v kopii. **Předložení kopie pojistné smlouvy (případně pojistného certifikátu) je podmínkou uzavření smlouvy o dílo.**

Bližší podrobnosti týkající se požadavku na pojistnou smlouvu jsou uvedeny v obchodních podmínkách zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby účastníci ve své nabídce předložili:

- **čestné prohlášení**, že v případě výběru jejich nabídky jako nejvýhodnější doloží před podpisem smlouvy o dílo kopii pojistné smlouvy (případně pojistného certifikátu) ve výši a v souladu s podmínkami stanovených obchodními podmínkami zadavatele.

10.2. Bankovní záruky

Obchodní podmínky zadavatele definují požadavek zadavatele na zajištění závazků zhotovitele (vybraného dodavatele) vyplývajících pro něj z podmínek smlouvy o dílo. Vybraný dodavatel je povinen k tomuto účelu v budoucnu předložit bankovní záruky ve lhůtách a ve výši definovaných obchodními podmínkami:

Zadavatel požaduje, aby účastníci ve své nabídce předložili:

- **čestné prohlášení**, že v případě výběru jejich nabídky jako nejvýhodnější doloží bankovní záruku za řádné provedení předmětu veřejné zakázky z hlediska kvality a termínů a bankovní záruku za odstraňování vad v záruční lhůtě (záruka za jakost) ve lhůtách a ve výši stanovené obchodními podmínkami zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost předložit bankovní záruku za řádné provedení díla z hlediska kvality a termínů před uzavřením smlouvy o dílo je podmínkou pro uzavření smlouvy o dílo.

Bližší podrobnosti a výše bankovních záruk jsou specifikovány v obchodních podmínkách zadavatele.

10.3. Uvedení poddodavatelů

Pokud dodavatel hodlá plnit veřejnou zakázku nebo její část pomocí poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce výčet **všech** těchto poddodavatelů (včetně jejich identifikačních údajů). Pro uvedení předpokládaných poddodavatelů účastník použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace. Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro vybraného účastníka (podrobněji v obchodních podmínkách). V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím **prokazuje část kvalifikace**. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů.

10.4. Harmonogram

Vybraný dodavatel předloží zadavateli v rámci součinnosti k uzavření smlouvy **časový a finanční harmonogram** instalace a montáže zpracovaný v podrobnosti na týdny.

10.5. Další informace k výběru dodavatele

10.5.1. Skuteční majitelé

Zadavatel u vybraného dodavatele (je-li českou právnickou osobou) bude zjišťovat údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů dle § 122 odst. 5. Pokud zadavatel nebude moci zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů u vybraného dodavatele (je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele), zadavatel

vybraného dodavatele vyloučí v souladu s § 122 odst. 8 zákona z další účasti v zadávacím řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, vyzve zadavatel dodavatele k předložení dokladů dle § 122 odst. 6 zákona. V případě, že vybraný dodavatel (je-li zahraniční právnickou osobou) údaje nepředloží, zadavatel jej vyloučí v souladu s § 122 odst. 8 zákona z další účasti v zadávacím řízení.

10.5.2. Střet zájmů

Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („ZSZ“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Čestné prohlášení ke střetu zájmů je součástí vzoru čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů.

10.5.3. Mezinárodní sankce

Účastník nesmí naplnit podmínky zákazu zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a ZZVZ, tj. že se na účastníka, jakož i jeho poddodavatele, nevztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím je součástí vzoru čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů.

11. Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Účelem této části zadávacích podmínek je zabezpečit obsahovou shodu všech nabídkových cen a usnadnit následné posouzení dodavateli předložených cenových nabídek. Předpokládá se, že dodavatel před zpracováním cenové nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny a technické specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi při zpracování nabídkové ceny řídit. Pokud dodavatel nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny nebo pokud neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

11.1.1. Rekapitulace celkové nabídkové ceny

Pro účely stanovení celkové nabídkové ceny obsahuje Zadávací dokumentace formulář Krycí list nabídky, ve kterém je obsažena celková rekapitulace nabídkové ceny. Dále zadávací dokumentace obsahuje soupisy, ve kterých je obsažena celková nabídková cena v podrobnějším členění.

11.2. Závaznost a změna soupisu

11.2.1. Závaznost soupisu

Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoli vyřazení položek ze soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoli jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

11.2.2. Kontrola soupisu

Zadavatel si je vědom své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Přesto, s ohledem na reálný stav a složitost zpracování soupisu, doporučuje dodavatelům, aby při zpracování nabídkové ceny prováděli přiměřenou kontrolu soupisu, zda odpovídá ostatním částem zadávací dokumentace, jakékoliv zjištěné nejasnosti, chyby či doplnění si vyjasnili ještě před podáním nabídky.

11.2.3. Změna soupisu v průběhu lhůty pro podání nabídek

Pokud v důsledku žádostí dodavatelů o vysvětlení k soupisu dojde k jakémukoli změně předaného soupisu, pak zadavatel předloží opětovně celý nový Soupis prací, dodávek a služeb. Tento nově předaný soupis nahrazuje v plném rozsahu původně předaný soupis. Dodavatel je pak povinen pro zpracování nabídkové ceny použít tento nově předaný soupis. Původní soupis pozbývá platnosti. Pro poskytování vysvětlení k soupisu platí v celém rozsahu zákonná ustanovení (lhůty a forma) vztahující se k vysvětlení, změnám a doplnění k zadávacím podmínkám. Shodný postup platí i v případě, že vysvětlení, změnu či doplnění k soupisu poskytne zadavatel z vlastního podnětu.

11.3. Elektronická forma soupisu

V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům elektronickou formu soupisu. Elektronická forma soupisu je ve formátu MS EXCEL.

11.4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

11.4.1. Nabídková cena za provedení předmětu plnění

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení veřejné zakázky v Kč vč. DPH.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v Kč vč. DPH. DPH a cena vč. DPH bude vyčíslena zaokrouhlením na 2 desetinná místa.

Dodavatel ke zpracování nabídky specifikuje nabídkovou cenu vyplněním soupisu prací s výkazem výměr (položkový rozpočet) a takto oceněný soupis prací s výkazem výměr vloží do nabídky. Položkový rozpočet bude nedílnou součástí návrhu smlouvy.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění veřejné zakázky (i včetně softwarových licencí). Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky s výjimkou změny závazku ve smyslu § 222 zákona.

V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v Křicím listu nabídky.

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat objasnění nabídky ve smyslu § 46 zákona. Zadavatel požaduje ocenit všechny položky zahrnuté v soupisu. Veškeré cenové údaje musí být uvedeny v Kč, ceny položek budou zaokrouhleny nejvýše na dvě desetinná místa (uvedení vyššího počtu desetinných míst není porušením zadávacích podmínek. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově a textově shodné jako předaný soupis prací, dodávek a služeb.

Položkový rozpočet bude v nabídce předložen **ve formátu pdf a současně v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování**. Doporučené elektronické formáty jsou .kz, .kza, .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování.

11.5. Elektronická podoba cenové nabídky

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena, v elektronické podobě.

11.6. Obchodní názvy obsažené v soupisech prací, dodávek a služeb

Pokud ve specifických případech technické podmínky (soupisy) stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

11.7. Sleva z ceny

Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celého díla) není přípustná.

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

12.1. Nabídka dodavatele

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce.

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména **dokumenty a doklady** požadované zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách, **doklady o kvalifikaci**). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce) **v písemné formě v elektronické podobě**.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Účastník nemá nárok na jakoukoli úhradu v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky s výjimkou ustanovení § 40 odst. 6 zákona.. Podané nabídky budou u zadavatele uchovány dle zákona.

12.1.1. Doporučení zadavatele k podepisování nabídky

Jelikož v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona nemusí být datová zpráva s nabídkou poslána prostřednictvím elektronického nástroje podepsána platným uznávaným elektronickým podpisem, doporučuje zadavatel následující:

V případě, že osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), **disponuje(i) elektronickým podpisem, doporučuje zadavatel, aby dokumenty nabídky** (požadovaná čestná prohlášení apod. – dále jen „dokumenty nabídky“) **podepsala(y) oprávněná(é) osoba elektronickým podpisem.**

V případě, že elektronický podpis dokumentů nabídky elektronickým podpisem provede **jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka**, musí být součástí nabídky **plná moc** podepsaná elektronicky osobami zmocnitele a zmocněnce, případně zadavatel doporučuje opatřit plnou moc autorizovanou konverzí ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že účastník bude v nabídce dokládat dokumenty nabídky **podepsané vlastnoručně osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem účastníka**, doporučuje zadavatel opatřit dokumenty **autorizovanou konverzí** ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že dokumenty nabídky bude **vlastnoručně** podepisovat **jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka**, platí výše uvedené s tím, že je nutné navíc doložit **plnou moc** pro osobu, která tyto dokumenty vlastnoručně podepsala (vč. doporučení na autorizovanou konverzi).

Odeslat nabídku v elektronickém nástroji E-ZAK může např. zaměstnanec účastníka bez nutnosti doložení plné moci pro tuto osobu.

Výše uvedené způsoby podepisování platí obdobně pro veškeré součásti nabídky (dokumenty nabídky) podané v elektronické podobě, které mají být dle aktuální účinné právní úpravy podepsány osobou (osobami) oprávněnou (oprávněnými) jednat jménem účastníka. V případě nesplnění výše uvedeného doporučení je zadavatel oprávněn požadovat po podání nabídky předložení originálů dokumentů podepsaných oprávněnou (oprávněnými) osobou (osobami) účastníka.

12.2. Podání nabídky

Nabídka dodavatele může být podána **pouze písemně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz>. Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu **pdf** (textové části nabídky, doklady) a **xls** (položkový rozpočet).

Lhůta pro podání nabídky je uvedena ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele <https://zakazky.trebic.cz/vz00001067>.

12.3. Zabezpečení nabídky účastníka

Zabezpečení nabídky proti manipulaci je zajištěno certifikovaným elektronickým nástrojem E-ZAK.

12.4. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslvány být nemusí.

13. Doporučené členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku do samostatných částí, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

- Vyplněný formulář **Krycí list nabídky** obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),
- **Čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek** pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo
- **Položkový rozpočet** (ve formátu xls a pdf)
- **Čestné prohlášení účastníka k požadavku na pojištění účastníka dle článku 10, odst. 10.1 této zadávací dokumentace**
- **Čestné prohlášení účastníka k bankovním zárukám požadovaným zadavatelem dle článku 10, odst. 10.2 této zadávací dokumentace**
- **Formulář pro uvedení poddodavatelů dle článku 10, odst. 10.3 této zadávací dokumentace,**
- **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele,**
- V případě prokázání **kvalifikace prostřednictvím poddodavatele** doloží dodavatel doklady dle § 83 odst. 1 zákona.
- **Doklad o poskytnutí jistoty** (dle § 41 odst. 4 zákona).

13.1. Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak budou doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

V případě společné nabídky více účastníků požaduje **zadavatel doložit v nabídce smlouvu mezi účastníky společné nabídky**, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

14. Ostatní podmínky zadávacího řízení

14.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastník nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí **120 kalendářních dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje za podmínek uvedených v § 40 odst. 2 zákona.

14.2. Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Pokud by se oznámení o zahájení zadávacího řízení a tato související zadávací dokumentace dostaly do rozporu se zákonem, bude postupováno dle zákona.

14.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Zadavatel poskytne vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001067>, kde bude zveřejněno neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní ve lhůtách zohledňujících využití výhrady dle § 242 odst. 5 ZZVZ.

14.4. Varianty nabídek podle § 102 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

14.5. Zadávaní částí veřejných zakázek podle § 101 zákona

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

15. Poskytnutí jistoty podle § 41 zákona

Zadavatel požaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **400.000,00 Kč**.

15.1. Forma poskytnutí jistoty

Jistota bude poskytnuta složením peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele či pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

15.2. Jistota poskytnutá bankovní zárukou či pojištěním záruky

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky (či pojištění záruky), je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 zákona.

15.2.1. Doklad o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky či pojištění záruky

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky či pojištění záruky, prokáže účastník v nabídce poskytnutí jistoty předložením **dokladu banky nebo pojišťovny** prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek pro plnění z jistoty.

15.3. Jistota poskytnutá formou peněžní částky

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota nejpozději dne **28.11.2025** připsána na účtu zadavatele.

Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: **6628070247/0100, VS 25030021**.

15.3.1. Doklad o poskytnutí jistoty formou peněžní částky

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty **sdělením údajů o provedené platbě zadavateli**.

15.4. Vrácení a případné propadnutí jistoty

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 41 zákona.

15.5. Námitky

Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ stanoví, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 ZZVZ

16. Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 zákona, elektronická aukce

16.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny (která má váhu 100 % v kritériu ekonomické výhodnosti). Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše **v Kč vč. daně z přidané hodnoty**. DPH a cena vč. DPH bude vyčíslena se zaokrouhlením na 2 desetinná místa.

16.2. Elektronická aukce

Zadavatel si v souladu s § 120 odst. 1 zákona vyhrazuje, že po hodnocení nabídek provede elektronickou aukci.

Předmětem elektronické aukce bude kritérium hodnocení celková nabídková cena.

Zadavatel nestanovuje omezení aukčních hodnot účastníků zadávacího řízení, které budou předkládat v průběhu elektronické aukce

V průběhu elektronické aukce účastník zadávacího řízení uvidí své momentální pořadí a momentálně nejlepší aukční hodnotu, případně další informace o dotčených cenách nebo hodnotách, a to způsobem stanoveným ve výzvě k účasti v elektronické aukci.

Před zahájením elektronické aukce zadavatel provede:

- a) posouzení, zda nabídky odpovídají zadávacím podmínkám,
- b) vyloučení všech účastníků zadávacího řízení, u nichž zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odst. 2 nebo může prokázat naplnění důvodů pro nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 písm. a) až c) zákona a
- c) hodnocení nabídek.

Po hodnocení nabídek zadavatel zavede jeho výsledky do elektronické aukce jako výchozí stav a vyzve všechny účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni, aby podali nové aukční hodnoty do elektronické aukce (dále jen „výzva k účasti v elektronické aukci“).

Veškeré informace nezbytné pro individuální připojení k elektronickým nástrojům použitým pro provedení elektronické aukce, datum a čas zahájení elektronické aukce, případně další informace týkající se postupu při elektronické aukci a jejího nastavení, budou uvedeny ve výzvě k účasti v elektronické aukci, která bude odeslána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději 2 pracovní dny před zahájením elektronické aukce všem účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení před odesláním výzvy k účasti v elektronické aukci.

Účastník zadávacího řízení není povinen se elektronické aukce účastnit. Pokud se účastník zadávacího řízení elektronické aukce nezúčastní, bude při výběru dodavatele uvažována nabídková cena, kterou účastník zadávacího řízení nabídl při podání nabídky a která byla zavedena do elektronické aukce jako výchozí stav.

Elektronická aukce se bude skládat z **1 aukčního kola**. Délka aukčního kola bude **10 minut** s tím, že pokud v **posledních 2 minutách** aukčního kola podá některý účastník zadávacího řízení nižší aukční hodnotu, než je doposud nejnižší aukční hodnota, bude aukční kolo prodlouženo vždy o **2 minuty**.

Zadavatel stanoví, že minimální změna aukční hodnoty je **50.000,00 Kč**.

Elektronická aukce končí:

- a) uplynutím stanovené doby,
- b) pokud zadavatel neobdrží po předem stanovenou dobu nové aukční hodnoty, které by měnily pořadí nabídek, nebo
- c) byl-li vyčerpán předem stanovený počet aukčních kol.

Zadavatel si vyhrazuje právo opakovat elektronickou aukci, pokud:

- a) do aukční síně se nepřihlásí žádný účastník zadávacího řízení vyzvaný k účasti v elektronické aukci, nebo
- b) do aukční síně se přihlásí pouze jediný účastník zadávacího řízení vyzvaný k účasti v elektronické aukci, nebo
- c) dojde k podání nové aukční hodnoty pouze jediným účastníkem zadávacího řízení vyzvaným k účasti v elektronické aukci, nebo
- d) nedojde k vylepšení nejlepší aukční hodnoty podle výchozího stavu.

Účastník zadávacího řízení je povinen před zahájením vlastní elektronické aukce provést ověření technických prostředků a připojení a seznámit se s ovládáním ve zkušební aukční síni, která bude zpřístupněna od okamžiku odeslání výzvy k účasti v elektronické aukci, a případné problémy ohlásit na kontaktní údaje uvedené ve výzvě k účasti v elektronické aukci. Na pozdější technické problémy zjištěné na straně účastníka zadávacího řízení nebude brán zřetel.

Údaje pro přihlášení do aukční síně budou účastníkům zadávacího řízení sděleny ve výzvě k účasti v elektronické aukci. Přístupové údaje pro přihlášení do aukční síně jsou stejné jako přístupové údaje do elektronického nástroje E-ZAK.

Aukční síň neumožňuje dorovnat vlastní aukční hodnotu s aukční hodnotou jiného účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje, že aukční síň disponuje funkcí automatického odhlášení, pokud je účastník zadávacího řízení po delší dobu v průběhu elektronické aukce v aukční síni nečinný.

Bližší podrobnosti k průběhu, pravidlům a podmínkám elektronické aukce budou účastníkům zadávacího řízení poskytnuty ve výzvě k účasti v elektronické aukci a prostřednictvím elektronického nástroje.

17. Prohlídka místa plnění

17.1. Doba a místo prohlídky místa plnění

Prohlídka místa budoucího místa plnění se uskuteční dne **04.11.2025 v 10:00** se srazem před budovou divadla PASÁŽ.

Případnou změnu termínů oznámí zadavatel všem účastníkům písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz>, internetový odkaz pro tuto konkrétní veřejnou zakázku je <https://zakazky.trebic.cz/vz00001067>.

18. Zadávací dokumentace

18.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je zveřejněna v elektronické podobě neomezeným a přímým dálkovým přístupem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz>. Odkaz pro tuto konkrétní veřejnou zakázku je <https://zakazky.trebic.cz/vz00001067>.

Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací podmínky a požadavky na zpracování nabídky včetně příloh:

- Formulář Krycí list nabídky

- Formulář Čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo obsažené v zadávací dokumentaci

- Formulář pro uvedení poddodavatelů

- Vzor čestného prohlášení o základní kvalifikaci

- Formulář pro prokázání splnění technické kvalifikace (seznam významných dodávek)

- Formulář pro prokázání splnění technické kvalifikace (seznam techniků)

- Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo

- Projektová dokumentace (ve formátu pdf)

- Soupis prací, dodávek a služeb (ve formátu xls)

18.2. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001034>, případně prostřednictvím e-mailu (ezak@trebic.cz) či datovou schránkou (ID 6pub8mc).

18.3. Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

V rámci vysvětlení zadavatel bude postupovat v souladu s § 98 ZZVZ, s přihlédnutím k výhradě stanovené v čl. 15.5. (výhrada dle § 242 odst. 5 ZZVZ - námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 ZZVZ).

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Zadavatel poskytne vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001067>, kde bude zveřejněno neomezeným a přímým dálkovým přístupem..

18.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel může provést změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako původní zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

18.5. Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace, změny nebo doplnění zadávací dokumentace

Změny, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace budou poskytnuty účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001067>, kde budou zároveň zveřejněny neomezeným a přímým dálkovým přístupem. **Zadavatel doporučuje všem účastníkům pravidelně sledovat profil zadavatele** či využít **aktivaci odběru upozornění na změny** v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení, doplnění či změny k tomuto zadávacímu řízení na profilu zadavatele <https://zakazky.trebic.cz/vz00001067> v sekci Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace.

Za řádnost a úplnost elektronické adresy pro odesílání vysvětlení zadávací dokumentace zadané do systému E-ZAK zodpovídá dodavatel.

19. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

20. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční dne **28.11.2025 v 09:00 hod.** Otevírání nabídek proběhne bez účasti dodavatelů.

21. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

21.1. Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele a dodavatelů v zadávacím řízení budou provedeny písemně v souladu s § 211 odst. 1 zákona.

21.2. Doručování písemností

Písemnosti v zadávacím řízení budou doručovány elektronickými prostředky – prostřednictvím systému E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz>, či datovou schránkou (ID 6pub8mc), případně prostřednictvím e-mailu (ezak@trebic.cz), pokud není v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak.

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

21.3. Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

21.4. Výběr dodavatele, součinnost dodavatele k uzavření smlouvy

Zadavatel bude od vybraného dodavatele požadovat v souladu s § 122 odst. 3, 4 zákona doložení dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít k dispozici) a doložení dokladů požadovaných v článku 10 této zadávací dokumentace. Zadavatel zašle vybranému dodavateli výzvu k předložení uvedených dokladů.

V Třebíči dne

Miloš Hrůza
místostarosta města