



MĚSTO TŘEBÍČ

místostarosta

Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč, adresa pro doručení písemnosti: Masarykovo nám. 116/6, 674 01 Třebíč

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
NAŠE ZN.: OMIM 14969/25 - SPIS 503/2025/Mah

VYŘIZUJE: Ing. Radka Mahrová
TELEFON: 568 896 142
E-MAIL: radka.mahrova@trebic.cz

DATUM: 20.02.2025

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

Ev. č. přidělené zadavatelem 25030008

Knižní skener

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel

Název zadavatele: **Město Třebíč**
Sídlo: Karlovo náměstí 104/55, 674 01 Třebíč
Právní forma: 801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupený: Milošem Hrůzou, místostarostou, pověřeným na základě usnesení zastupitelstva města č. 9/5/ZM/2022 ze dne 20.10.2022

IČ: 00290629
DIČ: CZ00290629
Profil zadavatele: <https://zakazky.trebic.cz/>
Informace o zakázce: <https://zakazky.trebic.cz/vz00001006>
Kontaktní osoby: Ing. Radka Mahrová, tel. 568 896 142
radka.mahrova@trebic.cz
Ing. Jana Fidlerová, tel. 568 896 234
jana.fidlerova@trebic.cz
Mgr. Marie Dočkalová, tel. 568 619 527
mdockalova@knihovnatr.cz

(dále jen „zadavatel“)

Preambule

Tato výzva k podání nabídky je výzvou k zahájení výběrového řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci shora uvedeného výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.

Úřední hodiny
Po 08:00 – 17:00 hod.
Út 08:00 – 14:00 hod.
St 08:00 – 17:00 hod.
Čt 08:00 – 14:00 hod.
Pá 08:00 – 13:00 hod.

Bankovní spojení:
Komerční banka, a. s., Třebíč
Č. ú.: 329711/0100
IČ: 00290629
DIČ: CZ00290629

Tel.: 568 896 100
epodatelna@trebic.cz
www.trebic.cz
ID datové schránky: 6pub8mc

Veřejná zakázka je zadávána postupem platným pro zadávání veřejné zakázky malého rozsahu, tzn., že zadavatel ji nezadáva zadávacími postupy dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), neboť na její zadávání uplatňuje výjimku dle § 31 tohoto zákona. Pokud bude v této zadávací dokumentaci použit pojem shodný s pojmem uvedeným v zákoně, nelze z toho vyvozovat, že je pro tento pojem zákon uplatňován, s výjimkou případů výslovně uvedených.

S odkazem na výše uvedené zadavatel upozorňuje, že na toto výběrové řízení nelze uplatnit postupy uvedené v zákoně.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v jednotlivých částech zadávací dokumentace mají přednost pro zpracování nabídky údaje obsažené v závazných obchodních podmínkách tvořícím přílohu č. 03 k této výzvě.

Veřejná zakázka je spolufinancována formou účelové dotace v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, reg. č. projektu **CZ.06.04.04/00/22_002/0002226**.

Předmět veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pořízení knižního skeneru pro digitalizaci tištěných i psaných velkoformátových předloh pro Městskou knihovnu v Třebíči, pobočku Borovina na adrese Okružní 963/5, Třebíč v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě a jejich přílohách, zejména v technické specifikaci a v závazných obchodních podmínkách. Součástí předmětu veřejné zakázky je:

- dodání skeneru do místa plnění
- montáž, zapojení a uvedení do provozu
- zkouška funkčnosti
- instalace příslušného HW a SW
- dodání kompletní technické dokumentace
- zaškolení obsluhy
- zajištění záručního servisu

Vybraný dodavatel garantuje dostupnost náhradních dílů a pozáruční servis po dobu životnosti přístroje - minimálně 8 let od dodání.

Bližší podrobnosti vztahující se k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1 této výzvy a v obchodních podmínkách – závazných smluvních podmínkách pro uzavření kupní smlouvy, které jsou součástí zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí

637 450,- Kč bez DPH

Lhůta a místo plnění

Termíny plnění předmětu veřejné zakázky

Uzavření a nabytí účinnosti smlouvy:

duben 2025

Termín dodání:

do 2 měsíců od uzavření smlouvy

Termín zahájení plnění je závislý na řádném ukončení výběrového řízení a uzavření příslušné smlouvy s vybraným dodavatelem. Z těchto důvodů si zadavatel vyhrazuje právo uzavřít smlouvu v pozdějším termínu v návaznosti na prodloužení doby trvání výběrového řízení.

Místo plnění

Kraj Vysočina – kód NUTS CZ063

Třebíč – kód ZÚJ 590266

Městská knihovna v Třebíči, pobočka Borovina, Okružní 963/5, 674 01 Třebíči

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Podmínky účasti ve výběrovém řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

Zadavatel nevyhrazuje účast ve výběrovém řízení určitým dodavatelům. Výběrového řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti ve výběrovém řízení.

Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů

Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona. Dodavatel doloží splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení dodavatele, z něhož bude zřejmé, že dodavatel:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin dle právního řádu země svého sídla, přičemž tuto podmínku v případě dodavatele, který je právnickou osobou, splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; v případě, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tuto podmínku splňuje i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- nemá v České republice nebo v zemi sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci,
- nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku a
- nebyla vůči němu nařízena nucená správa.

Pro zpracování čestného prohlášení o základní způsobilosti dodavatel použije přílohu č. 02a této výzvy.

Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace. Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

- **seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem **v posledních 3 letech** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (včetně kontaktní osoby, u které je možno poskytnutí dodávky ověřit). Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných dodávek jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období již poskytl nejméně **2 dodávky**, kdy předmětem bylo **dodání knižního skeneru** v ceně min. **300 000,- Kč bez DPH**.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria technické kvalifikace použít dodávky, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění takových dodávek podílel nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění takových dodávek podílel.

Pro zpracování čestného prohlášení o technické kvalifikaci dodavatel použije přílohu č. 02a této výzvy.

Technické podmínky

Technickými podmínkami vymezujícími předmět veřejné zakázky se rozumí požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technické podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele ve výběrovém řízení jsou obsaženy v příloze č. 1 této výzvy. Pokud se v technických podmínkách vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by vedly ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, je dodavatel oprávněn u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení. Pokud se v technických podmínkách vyskytnou odkazy na normy nebo technické dokumenty, je dodavatel oprávněn u každého takového odkazu nabídnout rovnocenné řešení.

Veškeré technické podmínky jsou uvedeny jako minimální (popř. dle jejich povahy jako maximální) a závazné.

Dodavatel je oprávněn nabídnout plnění s lepšími parametry než těmi, které jsou stanoveny zadavatelem jako minimální, resp. podle jejich povahy maximální hodnoty. V takovém případě je dodavatel povinen prokázat, že jím nabízený parametr skutečně představuje lepší splnění dané technické podmínky.

Splnění technických podmínek dodavatel prokáže ve své nabídce předložením řádně vyplněné přílohy č. 1 této výzvy, ve které dodavatel uvede konkrétní údaje a parametry jím nabízeného plnění, ze kterého bude zřejmé splnění každé jednotlivé technické podmínky zadavatele na předmět plnění uvedené v příloze č. 1 této výzvy.

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky, které jsou pro účastníka závazné. Účastník do obchodních podmínek doplní nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další zadavatelem požadované údaje) a takto doplněné smluvní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Obchodní podmínky jsou součástí zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníků jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu stanoví zadavatel v rámci vysvětlení, změn či doplnění k zadávacím podmínkám (případně s výjimkou případů výslovně uvedených v této zadávací dokumentaci).

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení doložili do nabídky návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou účastníka.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

Zadavatel si vyhrazuje následující možnosti změny závazku vyplývajícího ze smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku:

a) Úprava ceny plnění je možná v souvislosti se změnou daňových předpisů upravujících výši DPH, přičemž v takovém případě bude k dosud nesplacené části ceny plnění připočtena DPH ve výši stanovené právními předpisy platnými a účinnými v době uskutečnění zdanitelného plnění.

Ostatní změny nabídkové ceny jsou možné pouze za podmínek definovaných v § 222 zákona, a to pouze na základě dodatku ke smlouvě.

Požadavek na předložení pojistné smlouvy

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem kupní smlouvy doložil kopii pojistné smlouvy (případně pojistný certifikát) – pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu jeho činnosti v rozsahu stanoveném závaznými obchodními podmínkami. **Předložení kopie pojistné smlouvy (případně pojistného certifikátu) je podmínkou uzavření kupní smlouvy.**

Bližší podrobnosti týkající se požadavku na pojistnou smlouvu jsou uvedeny v obchodních podmínkách zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby účastníci ve své nabídce předložili:

- **čestné prohlášení**, že v případě výběru jejich nabídky jako nejvýhodnější doloží před podpisem smlouvy o dílo kopii pojistné smlouvy (případně pojistného certifikátu) ve výši a v souladu s podmínkami stanovených obchodními podmínkami zadavatele, dodavatel může použít vzor Čestného prohlášení č. 02a).

Uvedení poddodavatelů

Pokud dodavatel hodlá plnit některou část veřejné zakázky pomocí poddodavatelů, je povinen uvést v nabídce výčet **všech** těchto poddodavatelů (včetně jejich identifikačních údajů). Pro uvedení předpokládaných poddodavatelů účastník použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace. Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro vybraného účastníka.

V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím **prokazuje část kvalifikace**. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů (dodavatel může využít přílohu č. 01b).

Střet zájmů

Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („ZSZ“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Čestné prohlášení ke střetu zájmů je součástí vzoru čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude dodavatelem uvedena v korunách českých.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádné realizaci veřejné zakázky, zejm. veškeré dodávky, práce, výkony a služby, licence, veškeré poplatky, dopravné, likvidace obalů, zisk a další náklady a výdaje spojené s realizací předmětu veřejné zakázky při zohlednění veškerých rizik a vlivů včetně požadovaných záručních servisních služeb. V případě software je předmětem plnění vždy i licence, která je dodavatelem poskytována ke všem známým způsobům užití, bez územního omezení a na dobu neurčitou (tj. licence je časově neomezená).

Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnoceny budou pouze nabídky dodavatelů, kteří prokážou splnění všech stanovených podmínek účasti dle zadávací dokumentace. To nevylučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve poté posoudit, zda dodavatel, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, splňuje podmínky účasti a jeho nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle kritéria **nejnižší nabídkové ceny** v Kč vč. DPH.

Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupným seřazením nabídek podle výše jejich nabídkové ceny. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu, a umístila se tak na prvním místě v pořadí hodnocených nabídek.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména **návrh smlouvy** předložené účastníkem **včetně dokumentů a dokladů** požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách, **doklady o kvalifikaci**). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce) **v písemné formě v elektronické podobě**.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Doporučené členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku do samostatných částí, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

- Vyplněný formulář **Krycí list nabídky (01a)** obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky). Součástí Krycího listu je nabídková cena.
- návrh **kupní smlouvy** v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele (v tomto případě musí být doloženo zmocnění). Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- **Kvalifikaci dodavatele (čestné prohlášení – formulář č. 02a)**
- **Formulář pro uvedení poddodavatelů (01b)**
- **Technické požadavky** – formulář Specifikace předmětu plnění (**příloha č. 1**), případně další dokumenty.

Pokud není uvedeno jinak, dodavatel předkládá jednotlivé dokumenty v jejich el. kopiích (scanech). Čestné prohlášení pro prokázání kvalifikace a krycí list nabídky mohou dodavatelé předložit také jako originální dokumenty podepsané připojením elektronického podpisu osoby oprávněné jednat za dodavatele.

Zadavatel může od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy požadovat předložení vybraných dokladů, které byly v nabídce předloženy formou čestného prohlášení.

Zadavatel stanoví, že pokud v této výzvě není uvedeno jinak, dodavatel v nabídce použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. .pdf, .jpg, .docx, .xlsx, .zip, apod.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena. Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává elektronicky prostřednictvím elektronického

Č. j.: OMIM 14969/25 - SPIS 503/2025/Mah

nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001006>, případně prostřednictvím e-mailu (ezak@trebic.cz) či datovou schránkou (ID 6pub8mc).

Na základě písemné žádosti dodavatele k zadávací dokumentaci zadavatel uveřejní na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost se považuje za doručenou včas, pokud je doručena alespoň **6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V případě, že zadavatel poskytne vysvětlení na žádost, která není doručena včas, nemusí dodržet lhůtu, která je uvedena výše.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle vysvětlení do **2 pracovních dnů** od obdržení žádosti, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání vysvětlení 2 pracovní dny.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Zadavatel poskytne vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001006>, kde bude zveřejněno neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může provést změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako původní zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel doporučuje všem účastníkům pravidelně sledovat profil zadavatele či využít aktivaci odběru upozornění na změny v zadávací dokumentaci.

Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Jednání o nabídkách

Zadavatel **nebude** o podaných nabídkách s účastníky jednat.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není organizována.

Lhůta pro podání nabídek, způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 10.03.2025 v 10:00 hod.**

Adresa pro podávání nabídek

Nabídky budou **doručeny písemně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK umístěného na internetových stránkách <https://zakazky.trebic.cz>.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu **pdf** (textové části nabídky, doklady) a **xls** (položkové rozpočty).

Jazyk nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Termín a místo otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční dne **10.03.2025 v 10:00 hod.** Otevírání nabídek proběhne bez účasti dodavatelů.

Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu

- nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje účastníka požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo tuto výzvu zrušit bez udání důvodu,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy,
- účastníci předkládají své nabídky bezplatně, z předané nabídky nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky,
- v řízení o výběru dodavatele této veřejné zakázky malého rozsahu se nepostupuje dle zákonných postupů zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění,
- pro vztahy mezi účastníky tohoto zadávacího řízení platí příslušná ustanovení občanského zákoníku,
- smluvní vztah se bude řídit v plném rozsahu českým právem,
- nabídky se podávají v českém jazyce,
- pokud má účastník předložit v nabídce dokumenty jím podepsané, je povinen je podepsat osobně (u fyzické osoby) nebo osobou oprávněnou za účastníka jednat (u právnické osoby) a pokud je zastoupen další osobou, je tato povinna v nabídce doložit naskenovanou plnou moc nebo jiný doklad, na základě kterého za účastníka jedná.

Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Adresa pro získání zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je zveřejněna v elektronické podobě neomezeným a přímým dálkovým přístupem na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001006>. Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

Lhůty a způsob poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci si dodavatelé vyzvednou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.trebic.cz/vz00001006>.

Součástí výzvy k podání nabídky

Součástí Zadávací dokumentace jsou také přílohy této výzvy:

- Technické parametry,
- Formulář Krycí list nabídky (01a),
- Formulář pro uvedení poddodavatelů (1b),
- Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace (02a),
- Obchodní podmínky formou návrhu kupní smlouvy

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré úkony zadavatele a dodavatelů v zadávacím řízení budou provedeny písemně v souladu s § 211 odst. 1 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.trebic.cz/>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony v zadávacím řízení včetně podání nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 odst. 5 a § 107 odst. 1 zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, či datovou schránkou (ID 6pub8mc), případně prostřednictvím e-mailu (ezak@trebic.cz).

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.trebic.cz> v **Uživatelské příručce dodavatele**.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje nebo technického nastavení dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Radku Mahrovou, odbor správy majetku a investic města MěÚ Třebíč, tel.: 568 896 142, e-mail: radka.mahrova@trebic.cz nebo Ing. Janu Fidlerovou, odbor správy majetku a investic města MěÚ Třebíč, tel. 568 896 234, e-mail: jana.fidlerova@trebic.cz, nebo ezak@trebic.cz.

Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na https://zakazky.trebic.cz/test_index.html.

Miloš Hruža

místostarosta